

**OBČINA JEZERSKO**

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110, [obcina@jezersko.si](mailto:obcina@jezersko.si)

Številka: 030-0009/2022-128

Datum: 13.3.2025

**OBČINSKEMU SVETU OBČINE JEZERSKO**

**ZADEVA:** **PRAVILNIK ZA PODELITEV FINANČNIH NAGRAD DIJAKOM IN ŠTUDENTOM OBČINE JEZERSKO**

**PРАВNA PODLAGA:** 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US)

15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko št. 05/2017)

**PRIPRAVLJALEC:** Primož Šenk, podžupan

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PREDLAGATELJ:** Andrej Karničar, župan

**POROČEVALEC:** Primož Šenk, podžupan

**OBRAZLOŽITEV:** S tem pravilnikom se določajo upravičenci, oblike podpore, pogoji in postopek za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom v Občini Jezersko

Oblike podpore so naslednje:

Dosežek:	Maksimalni znesek nagrade:
- Uspešno zaključeno srednje poklicno izobraževanje ( 3-letno)	150,00 EUR
- Diplomsko delo v visokošolskem strokovnem programu ali univerzitetnem programu- 1. bolonjska stopnja	150,00 EUR
- Magistrsko delo- 2. bolonjska stopnja	200,00 EUR
- Diplomsko ali magistrsko delo, vezano na območje občine Jezersko	400,00 EUR

(predhodno potrjena dispozicija s strani župana).

- Doseganje izjemnih dosežkov na različnih tekmovanjih in srečanjih oz. izkaz intelektualne ali umetniške nadarjenosti 200,00 EUR
- Prostovoljno delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta 200,00 EUR

**PRILOGE:** Predlog pravilnika.

**FINANČNE POSLEDICE:** Sprejem akta bo imel finančne posledice za občino. Višina sredstev bo določena v proračunu občine, sredstva se bodo dodeljevala na podlagi javnega razpisa.

**PREDLOG SKLEPA:** **Občinski svet Občine Jezersko sprejme pravilnik Za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Jezersko.**

Župan  
Andrej Karničar



Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko št. 05/2017) je Občinski svet Občine Jezersko na svoji \_\_. redni seji dne \_\_ sprejel

**PRAVILNIK**  
**Za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Jezersko**

1. člen  
(predmet pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo upravičenci, oblike podpore, pogoji in postopek za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom v Občini Jezersko (v nadaljevanju: občina).

Sredstva za dodelitev finančnih nagrad dijakom in študentom se zagotovijo v proračunu občine.

2. člen  
(upravičenci)

Nagrada pripada upravičenim prosilcem, to so DIJAKI in ŠTUDENTI, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v občini Jezersko,
- v času šolanja niso v delovnem razmerju, razen za nagrado vezano na diplomsko ali magistrsko delo, vezano na območje občine Jezersko.
- ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa samostojnega podjetnika, razen za nagrado vezano na diplomsko ali magistrsko delo, vezano na območje občine Jezersko

3. člen  
(vrste in višine nagrad)

Najvišji zneski posameznih finančnih nagrad so naslednji:

Dosežek:	Maksimalni znesek nagrade:
Uspešno zaključeno srednje poklicno izobraževanje ( 3-letno)	150,00 EUR
Diplomsko delo v visokošolskem strokovnem programu ali univerzitetnem programu- 1. bolonjska stopnja	150,00 EUR
Magistrsko delo- 2. bolonjska stopnja	200,00 EUR

Diplomsko ali magistrsko delo, vezano na območje občine Jezersko (predhodno potrjena dispozicija s strani župana).	400,00 EUR
Doseganje izjemnih dosežkov na različnih tekmovanjih in srečanjih oz. izkaz intelektualne ali umetniške nadarjenosti	200,00 EUR
Prostovoljno delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta	200,00 EUR

Sredstva se zagotovijo do višine sredstev, ki so določena v proračunu Občine Jezersko. V primeru, da sredstev ni dovolj, se v sorazmernem deležu glede na število prejetih vlog le ta znižajo.

Nagrada za izjemne dosežke ni vezana na zaključek srednješolskega izobraževanja ali študija in se dodeli neodvisno oziroma poleg.

#### 4. člen (pogoji)

Za ocenjevanje prijav se uporabljajo merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje vlog, določeni s tem pravilnikom.

##### a) Dijaki in študenti

Do nagrade (upošteva se samo najvišja dosežena uvrstitev v posameznem šolskem letu), za izjemne dosežke so upravičeni dijaki, ki:

- na državnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 3. mesto,
- na mednarodnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 5. mesto,
- na kulturno - umetniškem področju: v kolikor objavijo samostojno avtorsko delo, ki ga predstavijo oziroma razstavijo, izvedejo samostojni koncert.

Dokazila morajo vsebovati natančen opis kraja, kdaj in kje je vlagatelj izvajal dejavnosti, ter morebitne dosežke na posameznem področju. Dokazilo mora biti potrjeno s strani odgovorne osebe društva, šole oziroma druge organizacije, kjer vlagatelj aktivnost izvaja. Kot potrditev s strani odgovorne osebe šteje tudi fotokopija spričevala, certifikata izdanega ob zaključku aktivnosti.

- Prostovoljno opravljajo delo v organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta in priložijo:
- Rdeči križ in Karitas: potrdilo organizacije o članstvu in delu, ter letno število opravljenih ur, v obsegu (vsaj 50 ur letno).

- Gorska reševalna služba: Potrdilo, da je oseba kandidat pripravnik GRS (izpis iz infoGRZS).
- Gasilci: opravljen vsaj tečaj za gasilca pripravnika (spričevalo ali izpis iz Vulkana)
- Aktivno članstvo v društvu, ki deluje na Jezerskem (vsaj 50 ur letno)

## 5. člen (javni razpis)

Javni razpis se objavi na krajevno običajen način. Razpisni rok ne sme biti krajši od trideset dni od dneva objave.

Besedilo objave razpisa mora vsebovati zlasti:

- naziv in naslov občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
- navedbo okvirne višine sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev nagrad in način oddaje vloge,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o javnem razpisu,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

Z razpisom se lahko določi tudi druge elemente, ki jih morajo vsebovati vloge, če so potrebni za ustrezno izvedbo postopkov in sprejemanje odločitev v zvezi s predmetom razpisa.

## 6. člen (postopek vodenja javnega razpisa)

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Sestavljajo jo predsednik in dva člana komisije.

Naloge strokovne komisije so:

- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),
- pregled vlog na podlagi pogojev, navedenih v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,
- priprava, pregled in potrditev predloga razporeditve nagrad.

Občinska uprava občine opravlja naloge, ki so potrebne, da se izvede postopek dodeljevanja nagrad, zlasti pa:

- zagotovi objavo javnega razpisa na spletni strani občine,
- zahteva dopolnitev formalno nepopolnih vlog,
- opravlja administrativno-tehnične naloge za strokovno komisijo,
- izdaja ustrezne upravne akte.

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nagrade se uporablja postopek, določen z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, v kolikor ta pravilnik ne določa drugače.

## 7. člen (odprava pomanjkljivosti)

Vlagatelji bodo v primeru nepopolne ali nerazumljive vloge pozvani na odpravo pomanjkljivosti v roku osmih dni od prejema poziva.

Če vlagatelj pomanjkljivosti v navedenem roku ne bodo odpravili, bo vloga s sklepom zavržena.

8. člen  
(način dodelitve nagrade)

O dodelitvi nagrade, na predlog strokovne komisije, odloči pristojna zaposlena oseba pri občinski upravi, ki izda odločbe o dodelitvi finančnih nagrad vlagateljem.

Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vloži pritožbo pri županu občine v osmih dneh po prejemu sklepa. Odločitev župana je dokončna.

9. člen  
(nadzor in sankcija)

Občinska uprava lahko od vlagatelja kadarkoli zahteva pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana z dodelitvijo nagrade. Pri tem ji je vlagatelj dolžan nuditi vse potrebne podatke, dokumentacijo in dokazila, ki so potrebna za izvedbo postopka dodelitve nagrade.

Občinska uprava ima pravico kadarkoli po prejemu vloge za dodelitev nagrade v uradnih evidencah, z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti izpolnjevanje pogojev ter skladnost dokumentacije z določili tega pravilnika in veljavnimi predpisi.

V primeru, da se ugotovi, da je:

- bila nagrada dodeljena na podlagi navedbe neresničnih podatkov ali,
- upravičenec prejel nagrado v nasprotju z določbami tega pravilnika ali,
- prejemnik nagrade kršil določila pogodbe,

mora prejeta sredstva v celoti vrniti v proračun občine, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila.

10. člen  
(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Jezersko.

Številka:  
Datum:

Andrej Karničar  
župan