



## **OBČINA JEZERSKO**

Zg. Jezersko 65, 4206 Zg. Jezersko

Tel. 04/25 45 110, [obcina@jezersko.si](mailto:obcina@jezersko.si)

Številka: 030-0009/2022-160

Datum: 5. 11. 2025

### **OBČINSKEMU SVETU OBČINE JEZERSKO**

**ZADEVA:** **OBRAVNAVA POGODBE O IZVAJANJU STORITEV DOLGOTRAJNE OSKRBE NA DOMU**

**PРАВNA PODLAGA:** 6., 14. in 60. člen Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 in 112/24; v nadaljnjem besedilu: ZDOsk-1)

21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K)

Statut Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017)

Poslovnik Občinskega sveta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017)

**PRIPRAVLJALEC:** Marko Šifrar

**NAMEN:** Obravnavo in sprejem

**PREDLAGATELJ:** Andrej Karničar, župan

**POROČEVALEC:** Lidija Kos, direktorica Doma starejših občanov Preddvor

**OBRAZLOŽITEV:** Dolgotrajna oskrba združuje ukrepe, storitve in aktivnosti, namenjene osebam, ki so zaradi posledic bolezni, starostne oslabelosti, poškodb, invalidnosti, pomanjkanja ali izgube intelektualnih sposobnosti v daljšem časovnem obdobju ali trajno odvisne od pomoči drugih oseb pri opravljanju osnovnih in podpornih dnevnih opravil. Do te storitve je upravičena oseba, če je zavarovana za dolgotrajno oskrbo 24 mesecev v zadnjih 36 mesecih pred uveljavljanjem pravic do dolgotrajne oskrbe, ima urejeno stalno ali začasno bivanje v Republiki Sloveniji, se uvršča v eno izmed kategorij dolgotrajne oskrbe, ne prejema primerljivih pravic, kot so dodatek za pomoč in postrežbo, institucionalno varstvo po Zakonu o socialnem varstvu ali osebno asistenco.

Izvajalci dolgotrajne oskrbe so del javne mreže izvajalcev, ki na podlagi odločbe o pravici izvajajo storitve dolgotrajne oskrbe za upravičence. To so javni zavodi, koncesionarji ter druge pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo zakonsko določene pogoje.

V skladu s 6. členom ZDOsk-1 mora občina zagotavljati mrežo javne službe, tako da ustanovi javni zavod za opravljanje dolgotrajne oskrbe na domu ali podeli koncesijo na podlagi javnega razpisa ali z javnim zavodom, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija ali druga občina, sklone pogodbeno razmerje. Občina Jezersko ima glede na dejansko stanje in pripravljenost

Doma starejših občanov Preddvor, da to obveznost prevzame, namen skleniti neposredno pogodbo z javni zavodom, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija. Za prej omenjene zakonske naloge, mora občina iz proračuna zagotavljati finančne vire. Po navedbah direktorice Doma starejših občanov Preddvor le-te ocenjuje do višine 3.000,00 EUR.

**PRILOGE:**

Pogodba o izvajanju storitev dolgotrajne oskrbe na domu,

Pojasnilo direktorice Doma starejših občanov Preddvor o nastalih zagonskih stroških

**FINANČNE  
POSLEDICE:**

Pogodba predpostavlja finančne posledice, predvidoma le za proračunsko leto 2026 in to v višini, ki bo dogovorjena z aneksom k pogodbi.

**PREDLOG SKLEPA:**

**Občinski svet Občine Jezersko sprejme sklep, da dolgotrajno oskrbo na domu, na podlagi pogodbenega razmerja, opravlja javni zavod Dom starejših občanov Preddvor in da občina za ta namen zagotavlja dodatna sredstva, v višini in za namen, opredeljen z vsakokratno veljavnim proračunom.**



Župan  
Andrej Karničar

Občina Jezersko, Zgornje Jezersko 65, 4206 Zgornje Jezersko, matična številka: 1332112000, ID številka za DDV: 84980923, številka TRR: SI56011000100016345, ki jo zastopa župan Andrej Karničar,  
(v nadaljnjem besedilu: občina)

in

Dom starejših občanov Preddvor, Potoče 2, 4205, Preddvor, matična številka: 5049857000, ID številka za DDV: SI 96539275, številka TRR: SI56011006030267903, ki ga zastopa direktorica Lidija Kos,  
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec DO)

sklepata naslednjo

## **POGODBO O IZVAJANJU STORITEV DOLGOTRAJNE OSKRBE NA DOMU**

### **1. člen** (uvodne ugotovitve)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je občina v skladu z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) dolžna pospeševati službe socialnega skrbstva za socialno ogrožene, invalide, ostarele ter osnovno varstvo otroka in družine;
- je Občinski svet Občine Jezersko dne \_\_\_\_ sprejel sklep, št. \_\_\_\_\_, s katerim je določil, da dolgotrajno oskrbo na domu, na podlagi pogodbenega razmerja, opravlja javni zavod Dom starejših občanov Preddvor in da občina za ta namen zagotavlja dodatna sredstva, v višini in za namen, opredeljen z vsakokratno veljavnim proračunom;
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 in 112/24; v nadaljnjem besedilu: ZDOsk-1) določa pravice iz dolgotrajne oskrbe (v nadaljnjem besedilu: DO) in vzpostavlja sistem za zagotavljanje teh pravic, med drugim opredeljuje naloge občin, s katerimi se bo krepila mreža storitev v skupnosti;
- občina v skladu z drugo točko tretjega odstavka 6. člena ZDOsk-1 med drugim uresničuje svoje naloge na področju DO s tem, da z izvajalcem DO, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija, sklene pogodbeno razmerje;
- se pravica v obliki DO na domu v skladu s četrtem odstavkom 152. člena ZDOsk-1 začne izvajati 1. julija 2025;
- bo izvajalec DO začel izvajati storitve, ki jih obsega pravica v obliki DO na domu po tej pogodbi, ko bo izpolnil zakonske pogoje za izvajanje teh storitev v skladu s petim odstavkom 61. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (ZDOsk-1);

- izvajalec DO v skladu z drugo alinejo prvega odstavka 60. člena ZDOsk-1, zagotovi opravljanje vseh storitev DO, kot izhajajo iz prvega odstavka 14. člena ZDOsk-1 (v nadaljnjem besedilu: storitve DO na domu) in storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti (v nadaljnjem besedilu: SKOS) iz 32. člena ZDOsk-1;
- je podrobnejša vsebina storitev DO na domu in SKOS opredeljena v Pravilniku o storitvah, kadrovskih pogojih, usposabljanju in superviziji v dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 15/24; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik);
- bo izvajalec DO zagotavljal izvajanje storitev DO na domu v skladu z dogovorjenimi časovnimi obveznostmi v osebnih načrtih, sklenjenimi z uporabniki storitve DO na domu in uporabniki SKOS;
- občina skladno s četrtem odstavkom 6. člena ZDOsk-1 zagotavlja sredstva za financiranje stroškov, ki nastanejo izvajalcu zaradi ali v zvezi z opravljanjem storitev DO na domu in SKOS po tej pogodbi in jih opredeljuje ta pogodba;
- ZZZS skladno s 5. točko prvega odstavka 84. člena ZDOsk-1 krije stroške uveljavljanja pravic iz obveznega zavarovanja, med drugimi tudi za pravico v obliki DO na domu in SKOS, zato izvajalec DO evidentirane in opravljene storitve v skladu s 46. členom ZDOsk-1 zaračuna ZZZS,
- sklepata to pogodbo z namenom ureditve medsebojnih razmerij.

## 2. člen

(predmet pogodbe)

Izvajalec DO se s to pogodbo zavezuje, da bo opravljal storitve DO na domu in SKOS, kot izhaja iz 4. in 5. člena te pogodbe in pod pogoji, ki jih določajo ta pogodba, ZDOsk-1 in Pravilnik, občina pa mu bo zagotovila sredstva za financiranje stroškov, ki mu bodo nastali zaradi ali v zvezi z opravljanjem storitev in jih opredeljuje ta pogodba.

## 3. člen

(upravičenost do pravice DO na domu)

Izvajalec DO bo izvajal storitve na podlagi te pogodbe upravičencem do pravice v obliki DO na domu in SKOS.

Do pravice DO na domu in SKOS so upravičene osebe, ki jim je izdana odločba na podlagi 38. člena ZDOsk-1 o upravičenosti do pravic DO in sklenejo osebni načrt iz 42. člena ZDOsk-1 za koriščenje pravice v obliki DO na domu z izvajalcem DO.

V primeru kombiniranja pravic iz tretjega odstavka 10. člena ZDOsk-1, ko gre za kombiniranje med dnevno DO pri izvajalcu DO in pravico v obliki DO na domu, osebni načrt **sklenejo uporabnik in izvajalci DO na domu.**

## 4. člen

(pravica v obliki DO na domu)

Izvajalec DO bo opravljal storitve DO na domu za upravičence, s katerimi bo imel sklenjen osebni načrt za koriščenje pravice v obliki DO na domu. Storitve, ki jih bo izvajalec DO zagotavljal posameznemu upravičencu bodo opredeljene v sklenjenem osebnem načrtu in morajo obsegati naslednje storitve:

DO na domu obsega:

1. pomoč pri osnovnih dnevnih opravilih;

2. pomoč pri podpornih dnevnih opravilih;
3. zdravstvena nega, vezana na osnovna dnevna opravila.

Storitve pomoči pri osnovnih dnevnih opravilih iz prve točke prejšnjega odstavka tega člena obsegajo pomoč pri:

1. prehranjevanju in pitju;
2. osebni higieni;
3. oblačenju in slačenju;
4. izločanju in odvajanju;
5. gibanju;
6. pripravi na spanje in počitek in
7. druga osnovna dnevna opravila.

Storitve pomoči pri podpornih dnevnih opravilih iz druge točke drugega odstavka tega člena obsegajo:

1. pomoč pri gospodinjskih opravilih;
2. pomoč pri nakupu živil in življenjskih potrebščin;
3. prinašanje, pripravo in postrežbo obrokov;
4. spremstvo uporabnika v povezavi z izvajanjem storitev DO in
5. druga podporna dnevna opravila.

Storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila iz tretje točke drugega odstavka tega člena, obsegajo:

1. spremljanje vitalnih funkcij in drugih parametrov;
2. spremljanje zdravstvenega stanja uporabnika;
3. pripravo, dajanje in nadzor nad jemanjem zdravil;
4. preprečevanje razjed zaradi pritiska in
5. druge storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila.

## **5. člen**

(storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti)

Zavarovani osebi, ki je upravičena do DO na domu, v skladu z drugim odstavkom 32. člena ZDOsk-1, pripada tudi dodatna pravica do DO, in sicer pravica do SKOS, ki je določena v 32. členu ZDOsk-1.

V skladu s prvim odstavkom 32. člena ZDOsk-1 pravica do SKOS vključuje storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti in zmanjševanje potreb po pomoči oziroma preprečevanje poslabšanja stanja upravičenca, storitve psihosocialne podpore, storitve post diagnostične podpore osebam s sindromom demence in storitve svetovanja za prilagoditev bivalnega okolja.

Uporabnik, ki koristi pravico v obliki DO na domu, sklene osebni načrt iz 42. člena ZDOsk-1 za opravljanje SKOS z izvajalcem DO na domu.

## **6. člen**

(koordinator pri izvajalcu DO)

Izvajalec DO za namen izvajanja storitev po tej pogodbi zaposli koordinatorja DO, ki izpolnjuje pogoje iz 65. člena ZDOsk-1.

Koordinator DO je odgovorna oseba za pripravo osebnih načrtov, zagotavljanje njihovega izvajanja in spremljanje ustreznosti oskrbe upravičencev, ki imajo z izvajalcem DO sklenjen osebni načrt (v nadaljnjem besedilu: uporabnik). Z dnem sklenitve osebnega načrta med izvajalcem DO in

upravičencem naloge koordinatorja DO prevzame koordinator DO, zaposlen pri izvajalcu DO na domu, s katerim uporabnik sklene osebni načrt.

Koordinator DO opravlja naloge, kot jih opredeljuje tretji odstavek 65. člena ZDOsk-1.

## **7. člen**

(obseg neposrednega izvajanja storitev)

Obseg neposrednega izvajanja storitev DO na domu za upravičenca je določen v urah in na način, kot opredeljeno v ZDOsk-1 in drugih podzakonski aktih.

Obseg neposrednega izvajanja SKOS je določen v urah in na način, kot opredeljeno v ZDOsk-1 in drugih podzakonski aktih

## **8. člen**

(obveznosti izvajalca DO in občine)

Izvajalec DO se obvezuje, da:

- bo s pričetkom opravljanja storitve DO na domu izpolnjeval pogoje, ki jih določa 60. člen ZDOsk-1 in se bo vpisal v register izvajalcev v skladu z določbami vsakokrat veljavnega Pravilnika o vlogi za vpis v register izvajalcev dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 133/23);
- bo opravljal storitev DO v skladu z določili te pogodbe, ZDOsk-1 in naslednjimi podzakonskimi predpisi: Pravilnikom o strokovnih načelih za izvajanje ukrepov (Uradni list RS, št. 89/23), Pravilnikom o načinu vodenja seznama prostih zmogljivosti in poročanju izvajalcev dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 2/24), Pravilnikom o minimalnih prostorskih in tehničnih pogojih za opravljanje dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 19/24) in Pravilnikom o storitvah, kadrovskih pogojih, usposabljanju in superviziji v dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 15/24);
- bo pri posameznem uporabniku izvajal storitev na podlagi izdane odločbe, kjer bo podrobneje opredeljen način izvajanja storitve,
- bo za posameznega uporabnika evidentiral in ZZZS zaračunal opravljene storitve v skladu s 46. členom ZDOsk-1 in navodili ZZZS iz devetega odstavka 46. člena ZDOsk-1;
- bo sodeloval z občino in upošteval njene zahteve glede izvajanja te pogodbe;
- bo občini zagotovil vse podatke, gradivo, informacije, s katerimi razpolaga, potrebne za pripravo poročil in finančnih predlogov za pristojno ministrstvo.

Občina se obvezuje, da bo:

- z izvajalcem DO sodelovala pri načrtovanju in izvajanju storitve z namenom zagotavljanja kakovostne storitve za svoje občane;
- izvajalcu DO zagotovila sredstva za kritje stroškov, opredeljenih v tej pogodbi;
- spremljala izvajanje storitve DO na domu na svojem območju ter sodelovala pri pripravi poročil in analiz za potrebe občine in pristojnega ministrstva;
- izvajalcu DO pravočasno posredovala vse relevantne informacije in dokumente, potrebne za nemoteno izvajanje storitve po tej pogodbi;
- izvajalcu v okviru veljavnega proračuna zagotovila sredstva za zagotavljanje pogojev za delovanje mreže javne službe DO na domu in zagonska sredstva, za vzpostavitev sistema DO na domu, kar bosta stranki sporazumno dogovorili z aneksom k tej pogodbi na začetku proračunskega leta, za tekoče leto;

## **9. člen**

(poraba sredstev, nadzor in obveščanje)

Izvajalec DO se s to pogodbo obvezuje, da bo sredstva, ki mu jih bo zagotovila občina, v skladu z 2. in 8. členom te pogodbe, uporabljal strogo namensko in v skladu s predpisi. Občina lahko pri izvajalcu DO kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

Občina ima pravico, da v primeru ugotovljene nenamenske rabe sredstev zahteva vračilo teh sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila teh sredstev izvajalcu DO do dneva njihovega vračila.

Pogodbeni stranki se bosta sprotno pisno obveščali o vseh okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvajanje pogodbenih obveznosti. Izvajalec DO bo občini sproti in pravočasno sporočal vsa dejstva in podatke, ki bodo pogojevali morebitno spremembo, s to pogodbo prevzetih obveznosti.

## **10. člen**

(trajanje pogodbe in prenehanje pogodbenega razmerja)

Pogodba se sklepa za obdobje 5. let.

Občina lahko pogodbo prekine zlasti iz naslednjih razlogov:

- če izvajalec krši določila te pogodbe,
- če je prišlo do večjega števila upravičenih pritožb uporabnikov storitev,
- če izvajalec ne upošteva utemeljenih navodil občine za izvajanje te storitve,
- ali v drugih primerih, ko so prizadeti interesi uporabnikov.

Izvajalec lahko to pogodbo odpove, če občina v celoti ne izpolnjuje obveznosti, določenih s to pogodbo.

Pogodbeni stranki lahko pogodbo odpovesta z 90-dnevnim odpovednim rokom, razen, če se sporazumno drugače dogovorita.

## **11. člen**

(skrbnik pogodbe)

Skrbnika za izvajanje te pogodbe sta:

- na strani občine: \_\_\_\_\_, (naziv),
- na strani izvajalca: \_\_\_\_\_, (naziv).

## **12. člen**

(protikorupcijska klavzula)

Pogodbeni stranki soglašata, da je na podlagi 14. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - Zdeb in 16/23, v nadaljnjem besedilu: ZZPri) obvezna sestavina pogodbe protikorupcijska klavzula.

Pogodbeni stranki se izrecno dogovorita, da je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi,

ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnika organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; nična.

### **13. člen**

(postopek spremembe pogodbe)

Vse morebitne spremembe te pogodbe se dogovorijo s pisnim aneksom.

### **14. člen**

(reševanje sporov)

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, skušali reševati sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo krajevno in stvarno pristojno sodišče.

### **15. člen**

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

### **16. člen**

Pogodba je sestavljena v štirih izvodih, od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva izvoda.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum:

Dom starejših občanov Preddvor  
Direktorica Lidija Kos

Občina Jezersko  
Župan Andrej Karničar





DOM STAREJŠIH OBČANOV PREDDVOR, Potoče 2, 4205 Preddvor, Tel.: (04)27 52 000, Fax: (04)25 51 110, podračun pri UJP št.: SI56 0110 0603 0267 903  
e mail: dom.preddvor@dso-preddvor.si

Številka: 122-2/2025-1  
Datum: 23.10.2025

OBČINA JEZERSKO  
Občinski svet  
Zgornje Jezersko 65  
4206 Zgornje Jezersko

**Zadeva: Izvajanje dolgotrajne oskrbe na domu upravičencem v Občini Jezersko,  
pojasnilo izvajalca o nastalih zagonskih stroških**

Spoštovane svetnice in svetniki Občine Jezersko!

Zakon o dolgotrajni oskrbi (ZDOSK-1) s 1.7.2025 predstavlja začetek uveljavitve pravice do Dolgotrajne oskrbe na domu. Dolgotrajna oskrba na domu je pravica v okviru sistema dolgotrajne oskrbe, ki se izvaja na domu uporabnika. Uporabnik na svojem lastnem domu prejema tako storitve pomoči pri osnovnih in podpornih dnevnih opravilih ter storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila. Obseg teh storitev je določen v urah in sicer od 20 do 110 ur mesečno, odvisno od kategorije dolgotrajne oskrbe, v katero je zavarovanec umeščen na podlagi ocene. S podajanjem vlog na vstopnih točkah državljani že uveljavljajo svoje pravice, seveda pa smo seznanjeni z začetnimi težavami pri ne vzpostavljenem informacijskem sistemu za izdajo odločb.

Vodstvo Doma starejših občanov Preddvor se je kljub nejasnim usmeritvam in številnim vprašanjem odločilo, da se z Občino Jezersko dogovori o možnosti izvajanja DO na domu in skupnem sodelovanjem v prid občanom Občine Jezersko.

ZDOSK-1 v 3. in 4. točki 6. člena navaja, da občina iz proračuna zagotavlja sredstva za spremljanje izvajanja DO na domu in delovanje javne mreže na domu na območju občine tako, da s tem zagotavlja mrežo javne službe dolgotrajne oskrbe (DO) na domu in SKOS (storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti).

Predvidevamo, da bi za začetek izvajanja potrebovali zagonska sredstva za vzpostavitev javne mreže v višini do 3.000 Eur in sicer:

- Nakup IT opreme (telefoni za beleženje obiskov oskrbovalk in strokovnih delavcev)
- Programska oprema (najem programa, ki omogoča sklenitev osebnega načrta z uporabnikom na podlagi odločbe, pošiljanje osebnega načrta Zavodu za zdravstveno zavarovanje, beleženje storitev na domu po sklenjenem osebnem načrtu ter mesečno izstavitve računa za opravljene storitve Zavodu za zdravstveno zavarovanje. Predlagamo sofinanciranje najema programske opreme v višini 100 Eur mesečno.
- Zaščitna delovna obleka za vse delavce, ki bi izvajali dolgotrajno oskrbo na domu.
- Sofinanciranje koordinatorske dolgotrajne oskrbe v začetnih mesecih, dokler se ne vzpostavi zadostno število uporabnikov .

- Pripomočki za opravljanje storitve pri krepitvi in ohranjanju samostojnosti (pripomočki za fizio in delovno terapijo, zdravstveni pripomočki)

Prav tako je po zakonu občina v nadaljevanju dolžna skrbeti za nemoteno delovanje javne mreže in pomoč izvajalcu v izrednih razmerah.

Dodatna pojasnila in odgovore na vprašanja sem vam pripravljena podati na seji občinskega sveta.

Lep pozdrav,



Lidija Kos  
Direktorica