

---

**PRORAČUN**  
**OBČINE Jezersko**  
**ZA LETO 2026**

---

---

# A. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. Sestavljen je iz vrste dokumentov s katerimi se določa globalni obseg po ekonomskih namenih, notranja struktura, obseg in vsebina proračuna po posameznih programih, podprogramih, projektih. Ključna sta splošni in posebni del proračuna. Tretji del proračunskih dokumentov predstavlja načrt razvojnih programov. Sestavni del gradiva o proračunu so tudi obrazložitve splošnega in posebnega dela proračuna, načrta razvojnih programov, kadrovski načrt ter načrti ravnanja z nepremičnim in finančnim premoženjem občine. Občinski svet torej skupaj z ostalimi proračunskimi dokumenti sprejema tudi letni načrt razpolaganja z občinskim finančnim in stvarnim nepremičnim premoženjem ter letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, lahko pa tudi predloge predpisov, ki se nanašajo na izvrševanje proračuna.

Odlok o proračunu Občine Jezersko je pripravljen v skladu z določili Statuta Občine Jezersko ter določili Zakona o javnih financah. Poleg tega smo pri pripravi proračuna upoštevali tudi Proračunski priročnik za pripravo občinskih proračunov za leto 2026, Zakon o uravnoveščenju javnih financ, Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov. Predlagani predlog poleg prej navedenega zagotavlja tudi preglednost načrtovane porabe proračunskih sredstev po posameznih vsebinskih sklopih (področjih porabe, glavnih programih in podprogramih).

Minister za finance mora v skladu s 17. členom Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) obvestiti občine o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna, v skladu s 14. členom Zakona o financiranju občin (v nadaljevanju: ZFO) pa je dolžan občinam najpozneje do 15. oktobra tekočega leta za naslednje proračunsko leto in leto, ki temu sledi, sporočiti predhodne podatke o zneskih prihodkov iz naslova dohodnine, finančne izravnave in primerne porabe. Ministrstvo za finance nas je z dopisom št. 4101-26/2025-1611-1 z dne 1. 10. 2025 obvestilo o dostopnosti proračunskega priročnika za pripravo proračunov občin za leti 2026 in 2027. V istem dopisu nas je tudi obvestilo, da bodo predhodni podatki o zneskih prihodkov iz naslova dohodnine, finančne izravnave in primerne porabe objavljeni do 15. oktobra, kot določa zakon, končni podatki pa po sprejemu predloga ZIPRS2627 v Državnem zboru. 8. oktobra smo dobili predhodne podatke iz naslova dohodnine, finančne izravnave in primerne porabe, na podlagi katerih je pripravljen predlog proračuna s popravljenimi podatki konec oktobra.

---

## B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2026 V SKLADU S PREDPISANO STRUKTURO PRORAČUNA

Minister za finance je, na podlagi določbe petega odstavka 11. člena Zakona o javnih financah, izdal Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 108/08). S tem je od leta 2006 dalje dana podlaga za pripravo občinskih proračunov po programski klasifikaciji, ki je poenotila oblike proračunov lokalnih skupnosti med seboj in omogočila doseganje primerljivosti med proračuni občin na državnem nivoju ter primerljivost s strukturo državnega proračuna. Proračun za leto 2026 je pripravljen v skladu s predpisano strukturo in navodili za vsebinsko uvrščanje proračunskih postavk občine v ustrezne podprograme. Proračun občine Jezersko se izvršuje na nivoju proračunskih postavk.

**Splošni del proračuna** vključuje bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja.

V **bilanci prihodkov in odhodkov** se izkazujejo prihodki, ki obsegajo tekoče prihodke (davčne in nedavčne prihodke), kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Na strani odhodkov pa se izkazujejo odhodki, ki zajemajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transfere.

**Račun finančnih terjatev** zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oz. občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratno danih sredstev), pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oz. občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve države oz. občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža države oz. občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani prejemkov pa so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev države (občine) oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev države oz. občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

V **računu financiranja** se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga države (občine), oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu. Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

**Posebni del proračuna** pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in **vključuje odhodke in druge izdatke** delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

**Institucionalna klasifikacija** javnofinančnih enot daje odgovor, **kdo porablja proračunska sredstva**. Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic

---

porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in ožji deli občine – krajevne skupnosti).

**Ekonomsko klasifikacija** javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, **kaj se plačuje iz javnih sredstev**. Je temelj strukture proračuna.

**Programska klasifikacija** javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje **za kaj se porabljajo javna sredstva**. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune, in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

**Področja proračunske porabe** so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje, oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

**Glavni program** je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

**Podprogrami** so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte.

**Proračunska postavka** je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik. Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

**Konti** v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

## **DOKUMENTI, PREDLOŽENI OBČINSKEMU SVETU**

Na podlagi 13. člena Zakona o javnih financah župan predloži občinskemu svetu:

- predlog občinskega proračuna z obrazložitvami,
- program razpolaganja z nepremičnim premoženjem in kapitalskimi deleži v finančnih institucijah, ki je potreben zaradi zagotavljanja prejemkov proračuna, z obrazložitvami,
- program pridobivanja nepremičnega premoženja, ki je potreben zaradi izvrševanja proračuna, z obrazložitvami,
- kadrovski načrt,
- predloge predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev predloga občinskega proračuna.

Občinski svet sprejema vse dokumente hkrati. V roku 30 dni po uveljavitvi proračuna se morajo dokumenti, ki niso skladni s sprejetim proračunom, uskladiti:

- načrt razvojnih programov,
- kadrovski načrt.

V proračunu za leto 2026 so v posebnem delu proračuna podani finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov: občinska uprava in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan, režijski obrat ter skupna občinska uprava.

---

**Posebni del proračuna je prikazan po področjih proračunske porabe in podrobneje do proračunskih postavk.**

Temu je prilagojena tudi obrazložitev posebnega dela proračuna ter priprava načrtov razvojnih programov in njihova obrazložitev.

**Načrt razvojnih programov** sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov po posameznih projektih. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

---

# C. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25) in 15. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 05/2017) je Občinski svet Občine Jezersko na \_\_. seji, dne, \_\_. \_\_. 2025 sprejel

## ODLOK

### O PRORAČUNU OBČINE JEZERSKO ZA LETO 2026

#### I. SPLOŠNI DOLOČBI

##### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Jezersko za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti ravnanja z občinskim finančnim premoženjem ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

##### 2. člen

(pomen izrazov)

A. Izrazi iz Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF) imajo po tem odloku enak pomen.

B. Izrazi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Neposredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (PU) so občinska uprava, skupna občinska uprava, režijski obrat in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan.
2. Področja proračunske porabe (PPP) so področja, na katerih občina deluje, oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Področja proračunske porabe so določena s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna.
3. Glavni program (GPR) je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti.
4. Podprogram (PPR) je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.
5. Proračunska postavka (PP) je del podprograma, ki prikazuje celoto ali del aktivnosti, projekta ali ekonomski namen porabe sredstev iz delovnega področja neposrednega uporabnika.
6. Podskupina kontov (trimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke.
7. Konto (K- štirimestna številka) je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke.

#### II. VIŠINA IN SESTAVA PRORAČUNA

##### 3. člen

(sestava proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo načrti financiranja projektov in programov neposrednih proračunskih uporabnikov.

Posebni del proračuna do ravni kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine.

#### 4. člen

(višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

#### PREDLOG 2026

##### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>		<b>2.523.625</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>		<b>1.514.990</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>1.280.478</b>
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.061.368
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	97.110
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	120.500
706	DRUGI DAVKI	1.500
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>234.512</b>
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	133.562
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.500
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	17.100
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	70.350
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	12.000
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>69.000</b>
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	69.000
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>3.000</b>
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	2.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</b>	<b>936.635</b>
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	906.635
<b>78</b>	<b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)</b>	<b>0</b>
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>		<b>3.482.520</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>931.269</b>
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	205.654
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	33.916
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	633.985



403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	17.714
409	REZERVE	40.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</b>	<b>574.290</b>
410	SUBVENCije	55.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	261.550
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	78.510
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	179.230
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>1.913.900</b>
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.913.900
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>	<b>63.060</b>
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	62.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.060

**III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) -958.894**

#### **B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

<b>75</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
<b>44</b>	<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>	<b>0</b>
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>	<b>0</b>

#### **C. RAČUN FINANCIRANJA**

<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>160.000</b>
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	160.000
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>114.286</b>
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	114.286
<b>IX.</b>	<b>POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)</b>	<b>-913.180</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</b>	<b>45.714</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>958.894</b>
	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</b>	<b>913.180</b>
	<b>- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA</b>	<b>0</b>

### **III. IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

#### **5. člen**

(raven proračuna in pristojnosti neposrednega proračunskega uporabnika)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

#### **6. člen**

(veljavni proračun)

---

Veljavni proračun je sprejeti proračun, ki vključuje vse spremembe med izvrševanjem proračuna na podlagi ZJF in tega odloka.

#### 7. člen

##### (vplačila in izplačila iz proračuna)

Občina Jezersko v letu 2026 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana na podračun proračuna do konca leta.

Neposredni proračunski uporabniki, kot nosilci terjatev, so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti ter vplačila teh prejemkov na podračun proračuna.

Sredstva proračuna za leto 2026 se nakazujejo proračunskim uporabnikom za izvajanje programov, opredeljenih v posebnem delu proračuna, do konca proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje predplačil je možno le v soglasju z županom in z vrsto finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje obveznosti v postopkih javnih naročil.

#### 8. člen

##### (namenski prejemki in izdatki proračuna)

Vsi prejemki proračuna so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov proračuna, razen namenskih prejemkov proračuna.

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prejemki:

1. prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;
2. prihodki od turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma;
3. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme;
4. prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest;
5. prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene.

Če je po sprejemu proračuna na podračun proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan, ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prejemkov in izdatkov proračuna.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

Za obseg prenesenih pravic porabe namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

#### 9. člen

##### (dodeljevanje proračunskih sredstev)

Sredstva se delijo med letom enakomerno med neposredne in posredne proračunske uporabnike v okviru doseženih prejemkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

---

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev prejemajo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana.

#### 10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku pa lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerazporeditvah in s tem o veljavnem proračunu župan šestmesečno poroča občinskemu svetu. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

#### 11. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna tekočega leta)

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Neposredni proračunski uporabniki prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, sklenjeno skladno s predpisi o javnem naročanju, razen če ni z zakonom določeno drugače.

#### 12. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe občine Jezersko.

---

### 13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % vrednosti projekta. O spremembi vrednosti projekta nad 20 % odloča občinski svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnih programov tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se po uveljavitvi proračuna uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta.

Novi projekti se lahko uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko župan spremeni vrednost projekta iz načrta razvojnih programov za več kot 20 %, če sprememba projekta ni višja od 30.000,00 € glede na sprejeti načrt razvojnih programov.

### 14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2,0 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

### 15. člen

(proračunski sklad)

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva znaša dobrih 30.000 evrov in v letu 2026 ne bomo povečevali.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 30.000 evrov na predlog občinske uprave, plan in analize odloča župan in o tem s pisnimi obvestili obvešča občinski svet.

### 16. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans)

Če prejemki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan na predlog občinske uprave največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

## IV. POSEBNOSTI RAVNANJA Z OBČINSKIM FINANČNIM PREMOŽENJEM

### 17. člen

(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

---

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

#### 18. člen

(pooblastila župana)

Za investicijske projekte, kjer je potrebna potrditev Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), ga s sklepom potrdi župan.

#### 19. člen

(odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višine 200,00 evrov odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

#### 20. člen

(nakup zemljišč)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu zemljišč do površine 300 m<sup>2</sup>. V primeru da Občinski svet sprejme Sklep o določitvi pogojev sprejemanja županovega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Jezersko za leto 2026 župan lahko samostojno odloča o ravnanju s premoženjem kot to določa Sklep.

### V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 21. člen

( obseg zadolževanja in izdanih poroštev)

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi prenove šole Občina načrtuje dolgoročno zadolžitev v višini do 160.000 evrov za obdobje največ 5 let v prvi polovici leta.

#### 22. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, t.j. do 31. decembra.

Omejitev v višini 5 % ne velja za zadolžitev za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

#### 23. člen

(zadolževanje v obdobju začasnega financiranja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

#### 24. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina)

Posredni uporabniki občinskega proračuna in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se v letu 2026 ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

### VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 25. člen

---

Če bo v letu 2027 potrebno začasno financiranje občine, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

Odlok o proračunu Občine Jezersko za leto 2026 začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Jezersko.

Datum: \_\_. \_\_. 2025

Številka: 410-0001/2025-\_\_

Župan  
Andrej Karničar

---

# 1. SPLOŠNI DEL

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	<b>- 958.894 €</b>
---	--------------------

<b>4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI</b>	<b>3.482.520 €</b>
-----------------------------------	--------------------

---

<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>931.269 €</b>
--------------------------	------------------

<b>400 Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>205.654 €</b>
--	------------------

---

V okviru sredstev za plače načrtujemo odhodke za osnovne plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, ter druge izdatke zaposlenim za vse neposredne proračunske uporabnike v skladu s kadrovskim načrtom. Pri načrtovanju sredstev za plače zaposlenih smo upoštevali v času priprave proračuna veljavno zakonodajo. Za načrtovanje osnovnih plač smo uporabili plačno lestvico, kot jo določa področna zakonodaja. Sredstva za redno delovno uspešnost smo načrtovali v skladu z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju z upoštevanjem skupnega obsega, ki je določen s kolektivno pogodbo za javni sektor. Regres za prehrano ureja aneks k kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti, usklajuje pa se z indeksom cen prehranskih izdelkov. Za načrtovanje stroškov kilometrine, prevoza na delo, jubilejnih nagrad, odpravnin terenskega dodatka smo upoštevali ZUJF in anekse k kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti. Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja smo načrtovali po premijskih razredih, v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti. Regres za letni dopust je opredeljen v Zakonu o delovnih razmerjih. Za načrtovanje plač funkcionarjev smo upoštevali določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju ter Odloka o plačah funkcionarjev.

---

<b>401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>33.916 €</b>
---	-----------------

---

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence v proračunskem letu predvidevamo sredstva skladno z veljavno zakonodajo.

---

<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>633.985 €</b>
---	------------------

---

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov, pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občinske uprave, kot tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov.

---

<b>403 Plačila domačih obresti</b>	<b>17.714 €</b>
------------------------------------	-----------------

---

Zaradi zadolževanja pri prenovi šole in vrtca plačujemo obresti od najetega posojila.

---

<b>409 Rezerve</b>	<b>40.000 €</b>
--------------------	-----------------

---

V okviru te vrste odhodkov letos ne predvidevamo izločitev dela proračunskih sredstev v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske

ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ker menimo, da je dovolj rezerve. Celoten znesek je namenjen manjšim nepredvidenim odhodkom.

---

<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>574.290 €</b>
----------------------------	------------------

---

<b>410 Subvencije</b>	<b>55.000 €</b>
-----------------------	-----------------

---

Subvencije cen privatnim podjetjem in zasebnikom v predlogu proračuna se nanašajo na:

- subvencioniranje cene komunalnih storitev (kanalizacija),
- spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Jezersko,
- spodbujanje razvoja kmetijstva.

---

<b>411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>261.550 €</b>
---	------------------

---

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so plačila, ki pomenijo dodatek k družinskim dohodkom ali nadomestilo za posebne vrste izdatkov. Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskih nadomestil, transferov za zagotavljanje socialne varnosti ter drugih transferov posameznikom. Upravičenost do posameznih transferov urejajo posamezni zakoni in podzakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu je odvisen od gibanja števila upravičencev in višine uskladitve z rastjo cen življenjskih potrebščin. Med družinskimi prejemki načrtujemo izplačila staršem ob rojstvu otroka, v okviru transferov za zagotavljanje socialne varnosti pa načrtujemo sredstva kot transfer posameznikom in gospodinjstvom, to so plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, subvencioniranje prevozov osnovnošolcev, subvencioniranje oskrbnin, pomoč na domu ter sofinanciranje šole v naravi.

---

<b>412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>78.510 €</b>
---	-----------------

---

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfere nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu.

---

<b>413 Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>179.230 €</b>
--	------------------

---

V okviru drugih tekočih domačih transferov so sredstva namenjena financiranju javnih zavodov (OŠ Matije Valjavca) in javnih agencij, del sredstev pa prenesemo na Mestno občino Kranj za izvajanje skupnih nalog (Skupna občinska uprava Gorenjske, OŠ Helene Puhar in GARS Kranj). Največji del drugih tekočih domačih transferov predstavljajo transferi javnim zavodom. Planirana sredstva se nanašajo na izplačilo plač in drugih izdatkov zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalcev, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter izdatke za blago in storitve.

---

<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>1.913.900 €</b>
---------------------------------	--------------------

---

<b>420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>1.913.900 €</b>
---	--------------------

---

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup zgradb in prostorov, nakup prevoznih sredstev, nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring. Večina je namenjena prenovi šole in vrtca.



---

## 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

63.060 €

---

### 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU 62.000 €

---

V okviru investicijskih transferov pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki, načrtujemo transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam, in sicer prostovoljnemu gasilskemu društvu Jezersko za nakup gasilske opreme v višini 15.000,00 € (požarna taksa) in obnove fasade, ter izvedbo razpisa za sofinanciranje malih čistilnih naprav.

---

### 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

1.060 €

Investicijski transferi zajemajo transfere javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje po naslednjih projektih:

- investicije v vrtcu Palček,
- investicije v PŠ Jezersko,
- Skupna občinska uprava Gorenjske.

---

## 7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

2.523.625 €

---

### 70 DAVČNI PRIHODKI

1.280.478 €

---

#### 700 Davki na dohodek in dobiček

1.061.368 €

Med davki na dohodek in dobiček je predviden prihodek iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi povprečnine, števila prebivalcev in korekcijskih faktorjev: površine občine, dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, ter deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54 % dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70 % vsem občinam enako, ostalih 30 % dohodnine ter del od 70 % dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev, pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70 % dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70 % dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe (glej konto 740 Transferi prihodki).

---

#### 703 Davki na premoženje

97.110 €

Med davki na premoženje predstavljajo največji delež davki na nepremičnine (konto 7030) in sicer nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter davek od premoženja stavb in prostorov za počitek in rekreacijo. Prihodek od NUSZ zajema vrednost za predhodno leto, zvišano za inflacijo. Prav tako med prihodke davkov na premoženje spadajo prihodki iz naslova davka na dediščine in darila (konto 7032) ter prihodki od davka na promet nepremičnin in na finančno premoženje (konto 7033).

---

#### 704 Domači davki na blago in storitve

120.500 €

Med davke na posebne storitve (konto 7044) je uvrščen davek na dobitke od iger na srečo. Skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma so vse osebe in podjetja, ki sprejemajo turiste na prenočevanje dolžne pobirati turistično in promocijsko takso, ki je na območju občine določena na 2,50 evra (polna).

Sredstva, pridobljena s turistično takso, po odvajanju 20 % promocijske takse, občina namenja za delovanje turistično informacijskega centra, gradnjo turistične infrastrukture ter promocije. Turistična taksa je namenski prihodek proračuna in je na strani porabe kot tekoči transfer izkazana na področju gospodarstva. Med te prihodke spada tudi pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest ter prihodek iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode (komunalne in industrijske odpadne vode).

---

<b>706 Drugi davki</b>	<b>1.500 €</b>
------------------------	----------------

---

Predstavljajo nerazporejeni prihodki in prihodki iz kritja za vračilo obveznih dajatev.

---

<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>234.512 €</b>
-----------------------------	------------------

---

---

<b>710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>	<b>133.562 €</b>
---	------------------

---

Med nedavčnimi prihodki predstavljajo največji delež prihodki od premoženja (konto 7103). Med prihodke od premoženja prištevamo še prihodke od uporabnine zemljišč za snemanje, najemnin za kmetijska zemljišča, za poslovne prostore ter druge najemnine, ki vključujejo najemnine za grobne prostore, za mrliško vežico ter najemnino za dvorano Korotan ter Medgeneracijski center. Zaradi prenosa vodenja infrastrukture v poslovne knjige občine, v skladu s Slovenskim računovodskim standardom št. 35, so bile z izvajalcem javne gospodarske službe (Komunala Kranj) sklenjene najemne pogodbe za uporabo vse javne infrastrukture. Višina najemnine je enaka višini letne amortizacije in se na odhodkovni strani proračuna namenja za investicije in investicijsko vzdrževanje občinske infrastrukture. Med prihodki proračuna so iz tega naslova predvideni prihodki iz najemnin:

- za vodovodno omrežje,
- kanalizacijsko omrežje in čistilno napravo ter
- zbirni center Jezersko.

Na podlagi 5. odstavka 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18, 65/20, 97/20 – popr., 44/22 in 158/22), ki določa, da je 50 % koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo prihodek proračuna RS, 50 % pa prihodek proračuna občine, v tekočem letu pričakujemo tudi prihodek iz tega naslova. Pomemben del prihodka od premoženja je tudi prihodek od posekanega lesa iz občinskih gozdov.

---

<b>711 TAKSE IN PRISTOJBINE</b>	<b>1.500 €</b>
---------------------------------	----------------

---

Med te prihodke štejemo prihodke od upravnih taks in pristojbin (konto 7111), ki jih Občina prejme ob oddaji vlog.

---

<b>712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI</b>	<b>17.100 €</b>
---	-----------------

---

Med te prihodke štejemo prihodke od glob ter drugih denarnih kazni, povprečnin sodne takse in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora (konto 7120).

---

<b>713 Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>70.350 €</b>
--	-----------------

---

Med te prihodke štejemo prihodke od prodaje blaga in storitev (konto 7130). Pretežni del predstavlja parkirnina na javnih parkiriščih, manjši del pa prodaja v Turistično informacijskem centru Jezersko.

---

<b>714 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>12.000 €</b>
------------------------------	-----------------

---

Med drugimi nedavčnimi prihodki (konto 7141) so ocenjeni prihodki komunalnega prispevka, odškodnin iz sklenjenih zavarovanj in drugi izredni davčni prihodki.

---

<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>69.000 €</b>
-------------------------------	-----------------

---

<b>722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>69.000 €</b>
--	-----------------

---

V skladu s načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem občine v tekočem letu predvidevamo prihodke od prodaje občinskih zemljišč. Dokument je v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti predložen občinskemu svetu na sejo občinskega sveta sočasno s predlogom proračuna.

---

<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>3.000 €</b>
----------------------------	----------------

---

<b>730 Prejete donacije iz domačih virov</b>	<b>1.000 €</b>
--	----------------

---

Med te prihodke štejemo donacije, ki jih bomo pobrali kot prostovoljne prispevke za mineralno vodo.

---

<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>936.635 €</b>
-------------------------------	------------------

---

<b>740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>936.635 €</b>
--	------------------

---

Med transfernimi prihodki iz državnega proračuna predvidevamo sledeče prihodke:

- za investicije požarna taksa ter sofinanciranje prenove podružnične šole,
- druga tekoča poraba, ki jo predstavlja prihodek iz naslova sofinanciranja skupnih občinskih uprav (45 % tekočih stroškov skupne občinske uprave povrne Ministrstvo za javno upravo, ker imamo vključene 4 naloge),
- prihodek iz naslova sofinanciranja vzdrževanja gozdnih cest. Skladno s 5. točko četrtega odstavka 33. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 9/16, 36/21 – ZZIRDKG in 140/22 – ZSDH-1A) pričakujemo prihodek, ki predstavlja 5 % letne realizacije posekanega lesa (neto m3) v občini iz državnih gozdov in se lahko namensko porabi za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena,
- sredstva za uravnoteženje razvitosti občin,
- načrtujemo tudi sredstva iz državnega proračuna za energetska sanacijo šole.

---

<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	<b>0 €</b>
--	------------

---

<b>4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI</b>	<b>0 €</b>
-----------------------------------	------------

---

---

<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0 €</b>
--	------------

---

<b>441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb</b>	<b>0 €</b>
--	------------

---

Račun finančnih terjatev zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oz. občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratno danih sredstev), pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oz. občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije.

---

<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>958.894 €</b>
------------------------------	------------------

<b>5 RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>958.894 €</b>
-----------------------------	------------------

---

<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>160.000 €</b>
------------------------	------------------

<b>500 Domače zadolževanje</b>	<b>160.000 €</b>
--------------------------------	------------------

---

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu. Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

Zaradi prenove podružnične šole in vrtca načrtujemo dodatno zadolževanje do višine 160.000,00 €.

---

<b>55 ODPLAČILO DOLGA</b>	<b>114.286 €</b>
---------------------------	------------------

<b>550 Odplačilo domačega dolga</b>	<b>114.286 €</b>
-------------------------------------	------------------

---

Zaradi zadolževanja v letu 2025 za plačilo računov prenove šole, bomo med letom odplačali del dolga.

Račun financiranja izkazuje tudi sredstva na računih iz preteklih let. Stanje na dan 31. 12. 2025 načrtujemo tekočih sredstev 113.179,99 € in vezanih sredstev v znesku 800.000,00 €.

---

## 2. POSEBNI DEL

### Obrazložitev PPP, GPR in PPR

#### A - Bilanca odhodkov

---

##### 01 - POLITIČNI SISTEM

---

**Vrednost: 92.200 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Občinski svet izvršuje program dela, ki je usmerjen v razvoj občine Jezersko.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0101 Politični sistem

---

##### 0101 - Politični sistem

---

**Vrednost: 92.200 €**

***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij političnega sistema, in sicer občinskega sveta, župana in podžupana.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, ki jih občinskim funkcionarjem nalaga zakonodaja in strategije, programi ter drugi akti, sprejeti v skladu z zakonom in Statutom Občine Jezersko. Pomembna naloga občinskega sveta kot zakonodajnega telesa je sprejemanje in izvajanje novih predpisov na ravni lokalnih skupnosti. Poleg tega mora skupaj z odbori in komisijami uresničevati letni program dela in se izkazati pri odločanju in poznavanju stroke, tvornem sodelovanju z županom, podžupanom in z občinsko upravo, da se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Občinski svet, skupaj z županom in podžupani, izvede letni program dela, ki ga po razpravi na seji sprejme Občinski svet.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

01019001 Dejavnost občinskega sveta  
0001 Občinski svet

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov  
0001 Občinski svet

01019003 Dejavnost župana in podžupanov  
0003 Župan

---

## 01019001 - Dejavnost občinskega sveta

---

**Vrednost: 3.200 €**

### ***Opis podprograma***

Dejavnost občinskega sveta: izvedba sej občinskega sveta, odborov in komisij, financiranje političnih strank, povračilo stroškov politične kampanje.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Ustava Republike Slovenije  
Zakon o lokalni samoupravi  
Zakon o financiranju občin  
Zakon o lokalnih volitvah  
Zakon o referendumu in ljudski iniciativi  
Zakon o volilni in referendumski kampanji  
Zakon o samoprispevku  
Zakon o političnih strankah  
Zakon o financiranju političnih strank  
Zakon za uravnoteženje javnih financ  
Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme funkcionar  
Zakon o javnih uslužbencih  
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju  
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja  
Odlok o plačah funkcionarjev  
Zakon o medijih  
Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije  
Pravilnik o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril  
Proračun občine za posamezno leto  
Statut občine Jezersko  
Poslovnik o delu občinskega sveta  
Pravilnik o plačilih oziroma sejinah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles Občinskega sveta in drugih organov Občine ter povračilih stroškov  
Poslovnik občinskega sveta Občine Jezersko

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj izvajanja programa je vzdržnost in uspešnost lokalne skupnosti na daljše časovno obdobje ter zagotavljanje zakonskih obveznosti ter lokalnih potreb.

Pomembna naloga Občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj s svojimi odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le tega sproti tudi uresničuje. Občinski svet se mora izkazati tudi pri odločanju in poznavanju stroke, v tvornem sodelovanju z županom, podžupanom in z občinsko upravo, kajti le tako se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Izvedbeni cilji programa so vezani na zagotavljanje razmer za nemoteno delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

---

## 1001 Delovanje občinskega sveta, komisij in odborov

**3.200 €**

Ta proračunska postavka je namenjena za sejnine članov občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta. Pri načrtovanju višine sredstev je upoštevana realizacija preteklih let, sredstva bodo izplačana preko celega leta glede na število sej delovnih teles občinskega sveta.

Predvideva se 7 sej občinskega sveta in 1-2 seji odborov.

---

## 01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

---

**Vrednost: 12.000 €**

### ***Opis podprograma***

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena kritju stroškov volitev in referendumov.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalnih volitvah

---

## 1003 Izvedba lokalnih volitev

**12.000 €**

Sredstva na tej proračunski postavki se bodo namenila za kritje stroškov rednih lokalnih volitev konec leta.

---

## 01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

---

**Vrednost: 77.000 €**

### ***Opis podprograma***

Župan s pomočjo podžupanov v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih aktov, odloča o upravnih zadevah oz. izvaja naloge in pooblastila. Podprogram vključuje: plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne izdatke, ki vključujejo izdatke reprezentance.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Ustava Republike Slovenije

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o financiranju občin

Zakon o lokalnih volitvah

Zakon o referendumu in ljudski iniciativi

Zakon o volilni in referendumski kampanji

Zakon o samoprispevku

Zakon o političnih strankah

Zakon o financiranju političnih strank

Zakon o preprečevanju korupcije

Zakon o javnih uslužbencih

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Odlok o plačah funkcionarjev

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Zakon o medijih

Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije

Pravilnik o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril

Proračun občine za posamezno leto

Statut občine Jezersko

Pravilnik o plačilih oziroma sejinah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles Občinskega sveta in drugih organov Občine ter povračilih stroškov

Poslovniki občinskega sveta Občine Jezersko

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotavljanje strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupanov.

---

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Vsakoletna prednostna naloga župana in podžupana je sodelovanje z Občinskim svetom, odbori in komisijami ter občinsko upravo za sprejem vseh, v programu dela predlaganih in sprejetih nalog.

---

**3001 Delovanje župana in podžupana****77.000 €**

Župan opravlja funkcijo poklicno, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za plačo, prispevke in stroške vezane neposredno na župana. V tem mandatu tudi podžupan prejema plačilo. Na postavki so tudi načrtovana sredstva za reprezentanco - za novoletno pogostitev, darila jubilarantom, druga srečanja.

---

**02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

---

**Vrednost: 3.200 €****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe  
Področje porabe 02 zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Racionalna in učinkovita poraba javnih financ

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor

---

**0202 - Urejanje na področju fiskalne politike**

---

**Vrednost: 2.670 €****Opis glavnega programa**

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike in zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za izvajanje fiskalne politike.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nemoten potek delovanja področja fiskalne politike in zagotavljanje potrebnih sredstev. Strošek je vezan na finančne transakcije.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

0004 Občinska uprava

---

**02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike**

---

**Vrednost: 2.670 €****Opis podprograma**

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške plačilnega prometa.



---

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti

Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za financiranje stroškov, nastalih v zvezi z delovanjem fiskalne politike.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj je nemoten potek plačilnega prometa.

---

**4062 Stroški plačilnega prometa****2.670 €**

---

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo storitev Uprave Republike Slovenije za javna plačila in stroški storitev komercialne banke ter strošek najema prostora bankomata na Petrolu.

---

**0203 - Fiskalni nadzor**

---

**Vrednost: 530 €*****Opis glavnega programa***

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

V program se uvrščajo naloge nadzornega odbora, kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Jezersko.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je pravočasna in kakovostna izvedba nadzorov ter sprejem poročil z ugotovitvami in priporočili za izboljšanje poslovanja.

Na osnovi števila izvedenih nadzorov in deleža priporočil, ki jih nadzorovane osebe upoštevajo pri svojem poslovanju na podlagi določil Statuta občine Jezersko in pregleda že opravljenih nadzorov poslovanja uporabnikov javnih sredstev v preteklem letu, sprejme nadzorni odbor letni program dela za tekoče leto, v katerem se opredeli vrsta in vsebina nadzorov ter izvedba drugih aktivnosti.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

0002 - Nadzorni odbor Občine Jezersko

---

**02039001 - Dejavnost nadzornega odbora**

---

**Vrednost: 530 €*****Opis podprograma***

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini in šteje v Občini Jezersko 3 člane. Opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in finančno poslovanje porabnikov proračunskih sredstev, daje poročila o nadzoru s priporočili in predlogi ter predlaga ukrepe in postopke za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Zakon o financiranju občin

---

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Statut občine Jezersko

Pravilnik o plačilih oziroma sejinah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles Občinskega sveta in drugih organov Občine ter povračilih stroškov

Poslovniki občinskega sveta Občine Jezersko

Poslovník o delu nadzornega odbora

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Sodelovanje z organi občine in s priporočili ter pripravljalnimi ukrepi prispevati k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Pravočasna in kakovostna izvedba načrtovanih nadzorov ter sprejem poročil z ugotovitvami in priporočili za izboljšanje poslovanja.

---

**2001 Delovanje nadzornega odbora občine**

530 €

Sejnine članom nadzornega odbora so določene s pravilnikom, ki določa plačilo funkcionarjev. Odhodki na tej postavki so predvideni na podlagi realizacije prejšnjih let.

---

**03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**

Vrednost: 2.000 €

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Splošno področje Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in sodelovanje v EU projektih.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Program dela izhaja iz razvojnih usmeritev Občine Jezersko.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

---

**0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba**

Vrednost: 2.000 €

***Opis glavnega programa***

Glavni program Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Krepitev mednarodnega sodelovanja ter povezovanje z občinami in drugimi institucijami izven državnih meja na strokovnem in družabnem nivoju. Gre za prenos dobre prakse v mednarodno okolje in prenos iz mednarodnega okolja.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Število skupnih dogodkov s sosednjimi občinami iz Avstrije ter Češke in drugod iz EU.

---

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

---

**03029002 - Mednarodno sodelovanje občin**

---

**Vrednost: 2.000 €**

**Opis podprograma**

Občina Jezersko mora zaradi svoje obmejne lege in nenazadnje zgodovinske povezanosti razvijati in poglobljati svoje mednarodne odnose in sodelovanje s tujino. Mednarodno sodelovanje je prvenstveno usmerjeno v sodelovanje s sosednjo občino Železna Kapla-Bela, vedno bolj pa se vzpostavlja tudi sodelovanje s Češko.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Pristopna pogodba med državami, članicami EU in pristopnicami  
Evropska listina o lokalni samoupravi  
Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti  
Zakon o zunanjih zadevah  
Zakon o lokalni samoupravi

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Promocija Občine Jezersko v tujini, identifikacija ter prenos koristnih izkušenj in znanj drugih občin, spodbujanje turističnega razvoja, omogočanje povezav za gospodarski razvoj.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Uspešnost izvedbe predvidenih dogodkov in drugih načrtovanih aktivnosti ter intenzivnost in uspešnost dvostranskih stikov.

---

**3004 Mednarodno in ostalo širše sodelovanje občine**

**2.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za mednarodna povezovanja in sodelovanja Občine. V letu 2026 so sredstva predvidena za udeležbo na goriškem festivalu v Pragi ter sofinanciranje izdaje knjige Ladeka Jiraska.

---

**04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

**Vrednost: 43.100 €**

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso vezane na določeno funkcijo in ki jih običajno opravlja občinska uprava.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Zakon o javnih naročilih  
Zakon o medijih  
Zakon o javnih financah  
Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0403 Druge skupne administrativne službe

---

## 0403 - Druge skupne administrativne službe

---

**Vrednost: 43.100 €**

### **Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov. Glavni program vključuje tudi sredstva za izvedbe praznovanja občinskega praznika, novoletnih obdaritev in drugih akcij v občini.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa:**

- zagotavljanje javnosti dela organov in institucij,
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori,
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter
- sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:**

- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov,
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostor.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

0004 Občinska uprava

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

3000 Župan

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

0004 Občinska uprava

---

## 04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

---

**Vrednost: 7.600 €**

### **Opis podprograma**

V podprogramu se zagotavljajo sredstva za uradne objave uprave in za razširitev in posodabljanje in delovanje spletnih strani občine.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o medijih

Uredba o upravnem poslovanju

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj izvajanja programa je zagotavljanje informiranosti in obveščenosti javnosti glede delovanja občinske uprave ter pluralizacija načinov informiranja javnosti.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Občina bo zagotavljala informiranost javnosti preko spletne strani, objav v Gorenjskem glasu in občinskem glasilu ter na lokalno običajen način.

---

## 4002 Obveščanje in informiranje javnosti in spletna stran občine

**7.600 €**

V okviru postavke so zagotovljena sredstva za vzdrževanje spletne strani Občine, ki zajema: mesečne stroške vzdrževanja spletne strani, stroški domene jezersko.si, strežnik e-mail ter delovanje sistema e-

obveščanja. Večji del sredstev pa je namenjen za izdajo lokalnega glasila PrJezer in koledarja dogodkov, oba predvidoma štirikrat letno.

---

## 04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

---

**Vrednost: 21.500 €**

### ***Opis podprograma***

V podprogramu se zagotavljajo sredstva za pokroviteljstva občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Razpis za sofinanciranje prireditev

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Vsakoletno obeležje občinskega praznika in državnih praznikov, ohranjanje prepoznavnosti občine in različnih spominskih oziroma tradicionalnih prireditev, sodelovanje občanov in društev v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini. Med kazalce, s katerimi se bo merilo doseganje teh ciljev, lahko štejemo krepitev lokalne pripadnosti, kakovost in število prireditev, udeležba na prireditvah in drugih dejavnostih.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilji: sofinanciranje raznih prireditev na podlagi javnega razpisa, izvedene proslave ob praznikih in drugih pomembnejših dogodkih, izvedba sprejema za odličnjake. Kazalci so vsako leto večje število občanov oz. obiskovalcev na prireditvah ter pripravljenost le-teh sodelovati in se vključevati v organizacijske dejavnosti.

---

## 3002 Pokroviteljstva občine

**1.500 €**

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za dejavnosti društev, ki delujejo na neprofitni osnovi in za humanitarne organizacije in društva, ki delujejo v javnem interesu in prispevajo h kakovostnejšemu življenju občanov Jezerskega in se zaradi različnih razlogov ne morejo prijaviti na razpise Občine Jezersko na področju kulture, športa idr.

---

## 3005 Občinski praznik

**4.100 €**

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo slovesnosti ob prazniku Občine. Stroški zajemajo pripravo in izvedbo kulturnega programa, pogostitev udeležencev, izdelavo občinskih priznanj in okrasitev dvorane.

---

## 4003 Prazniki in prireditve

**15.900 €**

Sredstva se namenijo organizaciji in izvedbi občinsko pomembnih prireditev. Večina sredstev se preko javnega razpisa dodeli društvom. Gre za stroške pogostitev, oglaševanja, izdelave in tiskanja vabil, avtorske honorarje, idr. ter za sofinanciranje pomembnih kulturnih, športnih in drugih prireditev v občini.

V okviru te postavke se preko javnega razpisa namenjajo sredstva za naslednje prireditve in dogodke

Memorial Luke Karničarja in Rada Markiča

Proslava ob kulturnem prazniku

Športna sobota ob občinskem prazniku

Proslava ob obeležitvi osamosvojitve Slovenije

Spominski pohod do partizanske bolnišnice Krtina

Komemoracija

---

Dan jezerskega lovstva  
Prižig lučk na božičnem drevescu  
Miklavževanje  
Srečanje starejših občanov  
Srečanje upokojencev Gorenjske

Del sredstev se načrtuje za izvedbo občinske ekskurzije.

---

## 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

**Vrednost: 14.000 €**

### ***Opis podprograma***

V podprogramu so zajeti stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine, investicije v poslovne prostore v lasti občine.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi  
Zakon o javnih financah  
Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih  
Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti  
Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj izvajanja programa je vzpostavitev boljšega stanja evidenc občinske lastnine, vzpostavitev celovitega registra občinske lastnine in ureditev pravnega in zemljiškega statusa občinske lastnine. Poleg navedenega pa je dolgoročni cilj tudi boljše stanje občinske lastnine v smislu uporabnosti, vzdržnosti in tržne vrednosti.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotavljanje strokovne (pravne) podpore občini, vzdrževanje občinskega premoženja in nemoteno delovanje občinske uprave.

---

## 4005 Evidentiranje, urejanje občinskega premoženja

**6.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za aktivnosti, ki so potrebne pri urejanju pravnega statusa občinskega premoženja. Predvsem so to stroški geodetskih odmer, stroški notarjev, cenitve, delo Komisije za vodenje postopkov ravnanj s stvarnim premoženjem Občine Jezersko z izvedbo objav, s pogajanji, pripravami pogodb in sodelovanjem z drugimi organi.

---

## 4010 Drugi poslovni prostori v lasti občine

**8.000 €**

Proračunska postavka združuje vzdrževalna in sanacijska dela na naslednjih objektih v lasti občine: prostor na naslovu Zg. Jezersko 66, ki ga občina daje v najem za namen frizerskega salona, objekt na nekdanjem mejnem prehodu, Hubertova kapela ter Češka koč, ki jo občina oddaja v najem Planinskemu društvu Jezersko.

---

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

---

**Vrednost: 336.479 €**

---

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, ki jih občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Jezersko je soustanoviteljica ene skupne občinske uprave, in sicer Skupne občinske uprave občin Gorenjske. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v deležu realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

**Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Regionalni razvojni program Gorenjske  
Strategija gospodarskega razvoja Slovenije  
Strategija razvoja turizma Slovenje  
Strategija razvoja Občine Jezersko

**Dolgoročni cilji področja proračunske porabe**

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

**Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni  
0603 Dejavnost občinske uprave

---

**0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

---

**Vrednost: 11.950 €**

**Opis glavnega programa**

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilji glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji: sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju

Kazalci: število skupnih srečanj ter izvedenih akcij

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti  
0004 Občinska uprava  
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti  
0004 Občinska uprava

---

## 06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

---

**Vrednost: 250 €**

### ***Opis podprograma***

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnost, zveze in združenja. Na podlagi teh določb sta bili v Sloveniji ustanovljeni dve združenji in sicer Skupnost občin Slovenije (SOS) s sedežem v Mariboru, in Združenje občin Slovenije (ZOS) s sedežem v Ljubljani. Obe združenji imata lastnost reprezentativnega združenja. Občina Jezersko je bila najprej vključena v SOS, od leta 2018 naprej pa tudi v ZOS.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi  
Evropska listina o lokalni samoupravi  
Statut Skupnosti občin Slovenije  
Statut Združenja občin Slovenije

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- zagotavljanje pogojev za uveljavitev lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru
- izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotoviti pogoje za nemoteno delovanje združenj.

---

<b>4004 Članarina Skupnosti občin Slovenije in Združenja občin Slovenije</b>	<b>250 €</b>
--	--------------

---

Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije obveščata člane o pripravi in obravnavi zakonov. Pri kakšnih perečih problematikah pomagajo izoblikovati ustrezne predloge zakonodajalcu. Obenem tudi nudijo izobraževanja, ki so cenovno ugodnejša za člane.

---

## 06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

---

**Vrednost: 11.700 €**

### ***Opis podprograma***

Program je namenjen povezovanju lokalnih skupnosti za usklajevanje in izvedbo projektov, ki jih je smiselno izvajati skupaj z bližnjimi lokalnimi skupnostmi. Projekti so vezani na infrastrukturno, turistično, izobraževalno, socialno in zdravstveno področje.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi  
Evropska listina o lokalni samoupravi

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

- zagotavljanje pogojev za uveljavitev lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru
- izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami



---

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti pogoje za sodelovanje lokalnih skupnosti s skupnimi interesi.

---

**4136 Izvajanje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin (LAS)****11.700 €**

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za uresničevanje razvoja lokalnih akcijskih skupin (LAS). Aktivna sta dva programa in sicer LAS Gorenjska košarica ter LAS Gorenjske Ribe. Vodilni partner je BSC Kranj, Občine in ostali partnerji so sofinancerji. Višina sofinanciranja je izračunana na podlagi sprejetega ključa.

Za Občino Jezersko so znotraj LAS projektov trenutno aktivni: Živa dediščina (ureditev Lehnjakove poti), Zeleni ekološki otoki (ekološki otok na lokaciji zaselka Bajte) ter Dobro smo (dvižna ploščad za ranljive skupine). V letu 2026 se načrtuje začetek izvajanja projekta LASR "RIBA ZA VSE", ki vključuje: zagotavljanje ribje prehrane v šoli in vrtcu (ribji namaz postrvi in ribji file postrvi) ter izvedba ribiških delavnic za osnovnošolce in širšo javnost.

---

**0603 - Dejavnost občinske uprave****Vrednost: 324.529 €****Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupnih uprav občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevanje usmeritve za prijazno javno upravo.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

06039001 Administracija občinske uprave

0004 Občinska uprava

0006 Skupna občinska uprava

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

0004 Občinska uprava

0006 Skupna občinska uprava

---

**06039001 - Administracija občinske uprave****Vrednost: 316.529 €****Opis podprograma**

V podprogramu so zajeta sredstva za plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo in za skupno občinsko upravo.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih uslužbencih

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o javnih finančah

---

Zakon o uravnoteženju javnih financ  
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja  
Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja  
Zakon o inšpekcijskem nadzoru  
Zakon o občinskem redarstvu  
Zakon o prekrških  
Zakon o varnosti cestnega prometa  
Zakon o varstvu javnega reda in miru  
Zakon o varstvu okolja  
Zakon o spodbujanju razvoja turizma  
Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občine Gorenjske

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim kot tudi materialnih stroškov za zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitve delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. S temi sredstvi se omogoča izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, izvedba preventivnih zdravstvenih pregledov, nabava strokovne literature, dnevnega časopisja, izvedba aktivnosti za varstvo pri delu.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

---

<b>4001 Delovanje občinske uprave - materialni stroški</b>	<b>42.000 €</b>
--	-----------------

---

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za materialne stroške administracije uprave, in sicer sredstva za nabavo pisarniškega materiala in storitev, plačilo električne energije, komunalnih storitev in storitev komunikacij, stroški tekočega vzdrževanja opreme občinske uprave in za morebitne ostale stroške, ki nastajajo pri delu administracije. Poleg navedenega se v okviru postavke zagotavljajo tudi sredstva zavarovanja odgovornosti občine. Največji strošek predstavljajo tekoči stroški vzdrževanja programske opreme (Cadis, PISO in ODOS), stroški ogrevanja, stroški telefona in interneta in poštna storitve.

---

<b>4012 Zunanji sodelavci občinske uprave</b>	<b>36.000 €</b>
---	-----------------

---

Gre za stroške storitev, ki jih občinska uprava ne opravlja sama: računovodstvo, pravne storitve in stroški ostalih zunanjih sodelavcev občinske uprave: zunanje računovodstvo, priprava odločb NUSZ, ureditev arhiva, pravne storitve, zagotavljanje obveznosti GDPR, prenos občinskih pravnih aktov v register pravnih aktov Uradnega lista RS, izvajanje obveznosti lokalnega energetskega koncepta.

---

<b>4071 Plače redno zaposlenih</b>	<b>190.000 €</b>
------------------------------------	------------------

---

Postavka je namenjena za plače in druge izdatke zaposlenim, ki so določeni v skladu z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju in drugimi predpisi za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. V okviru te postavke se financirajo tudi stroški prevoza na delo, prehrana (veljavna), izdatki za službena potovanja zaposlenih, delovna uspešnost, jubilejne nagrade redno zaposlenim v skladu z veljavnimi predpisi, prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevki za zdravstveno zavarovanje, prispevki za zaposlovanje in prispevek za porodniško varstvo. Osnova za predlog višine sredstev na proračunski postavki je kadrovski načrt za leto 2026.

---

<b>6001 Skupna občinska uprava občin Gorenjske</b>	<b>48.529 €</b>
--	-----------------

---

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Gorenjske (Uradni list RS, št. 119/21; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/21; Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 4/21 in Uradno glasilo Občine Preddvor, št. 10/21) je v letu 2022 začela delovati Skupna občinska uprava občin Gorenjske.

---

Skupna občinska uprava občin Gorenjske za Občino Jezersko izvaja naloge na štirih delovnih področjih: občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, občinsko redarstvo, urejanje prostora in varstvo okolja.

Sredstva za delovanje Skupne občinske uprave občin Gorenjske občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih. Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za izvajanje nalog na področjih, ki jih je posamezna občina ustanoviteljica prenesla v pristojnost skupne uprave. Občina je po Zakonu o financiranju občin upravičena do financiranja v višini 30 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga. Za vsako nadaljnjo nalogo se delež sofinanciranja zviša za dodatnih 5 %.

---

## **06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

---

**Vrednost: 8.000 €**

### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja občinske uprave, za zavarovanje objektov, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi  
Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih  
Zakon o izvrševanju proračuna  
Zakon o javnih naročilih  
Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:***

- ohranitev uporabne vrednosti objektov,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:***

- vzdrževana oprema in zgradbe, v katerih deluje občinska uprava,
- dobavljena potrebna nova pisarniška oprema in pohištvo,
- dobavljena energija za ogrevanje in elektriko,
- dobavljena voda in odvoženi odpadki,
- zavarovano premoženje občine.

---

## **4006 Upravni prostori in oprema - upravljanje in vzdrževanje**

**7.000 €**

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za financiranje tekočega vzdrževanja objekta, v katerem deluje občina ter za zavarovanje občinske zgradbe. V redne stroške so vključeni stroški elektrike, ogrevanja, čiščenja prostorov, dimnikarske storitve.

---

## **4007 Upravni prostori in oprema - investicije**

**1.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nakup osnovnih sredstev potrebnih za delo uprave. Sredstva na postavki so namenjena za menjavo tehnične opreme v primeru okvar.

---

## 07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

---

**Vrednost: 93.960 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje 07 - Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema, zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Načrti s področja zaščite in reševanja

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilji na področju zaščite in reševanja so usposobljene in sodobno opremljene enote civilne zaščite, ter usposabljanje in opremljanje prostovoljnih gasilskih in drugih reševalnih enot za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini Jezersko.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristožnosti občine***

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

---

### 0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

---

**Vrednost: 93.960 €**

***Opis glavnega programa***

Glavni program 0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Za člane Občinskega štaba civilne zaščite, pripadnike prostovoljnih gasilskih društev in gorske reševalne službe je pomembno redno usposabljanje in izobraževanje na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Pomembno je tudi, da so vse sile in sredstva za zaščito in reševanje locirane na enem mestu in ustrezno opremljene. S tem je namreč komunikacija in organizacija v kriznih razmerah lažja in hitrejša.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji so usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini Jezersko. Kazalec uspešnosti doseganja ciljev se kaže predvsem pri posredovanjih gasilskih enot in enot civilne zaščite ob naravnih in drugih nesrečah, pri katerih navedene ekipe posredujejo.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

0004 Občinska uprava

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

0004 Občinska uprava

---

### 07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

---

**Vrednost: 12.000 €**

***Opis podprograma***

Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema preventivno delovanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij za pomoč pri izvajanju nalog zaščite in reševanja, delovanje enot civilne zaščite v izrednih dogodkih ter načrtovanje preventivnih in zaščitnih ukrepov v sistemu varstva naravnih in drugih nesreč.

---

**Zakonske in druge pravne podlage**

Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami

Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Program usposabljanj in vaj na področju zaščite in reševanja.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti, pomembno je izvajanje preventive, preprečevanje in odpravljanje nevarnosti ter pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

V občinski pristojnosti za izvajanje nalog zaščite in reševanja so naslednje naloge:

- spremljanje nevarnosti,
- obveščanje prebivalcev o nevarnostih,
- izvajanje zaščitnih ukrepov,
- razvijanje osebne in vzajemne zaščite,
- izdelovanje ocen ogroženosti,
- izdelovanje načrtov zaščite in reševanje ob posamezni nesreči,
- organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravlanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- občine organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanja in pomoči na svojem območju ter
- dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreče v skladu z zakonodajo in načrti zaščite in reševanja,
- priprava, organiziranje in izvedbe usposabljanj za enote civilne zaščite.

---

**4013 Sofinanciranje delovanja GRS Jezersko****7.000 €**

V okviru postavke se zagotavlja del sredstev potrebnih za delovanje društva GRS Jezersko.

---

**4065 Delovanje civilne zaščite in zagotavljanje varnosti****5.000 €**

V letu 2026 so predvidena sredstva za izvedbo manjše vaje pripadnikov CZ, nakup AED naprave ter vzdrževanje opreme AED.

---

**07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč****Vrednost: 81.960 €****Opis podprograma**

Podprogram zajema dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskega doma in opreme, investicije v gasilske domove, gasilska vozila (financirana tudi s sredstvi požarne takse) in opremo.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gasilstvu s podzakonskimi predpisi

Zakon o varstvu pred požarom s podzakonskimi predpisi

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami s podzakonskimi predpisi

Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Razvojni program požarnega varstva

Pogodba o zagotavljanju sredstev za delovanje javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Kranj za posamezno leto

---

Pogodba o financiranju Gasilske zveze Kokra in Prostovoljnega gasilskega društva Jezersko za posamezno leto

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Zagotavljanje delovanja gasilske varnosti na območju občine v skladu z zakoni in primerno potrebam.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Občina zagotavlja sredstva za delovanje poklicne gasilske enote v Kranju, PGD Jezersko in gasilsko zvezo Kokra.

---

**4014 Protipožarna varnost - PGD Jezersko**

**60.000 €**

Sredstva s te postavke so namenjena delovanju PGD Jezersko. Namen dodeljenih sredstev bo podrobneje določen s pogodbo. Sredstva v letu 2026 se namenijo za: 40.000 evrov za sanacijo fasade gasilskega doma, preostanek pa za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje; zdravniške preglede in zavarovanje operativnih članov; nakup delovne opreme, vzdrževanje in zavarovanje gasilskih vozil; investicijska vzdrževanja in obnova gasilskega doma; stroški električne energije za sireno; drobn material. Sredstva so namenjena tudi za zagotovitev opreme prvim posredovalcem.

---

**4015 Protipožarna varnost - požarna taksa**

**15.000 €**

Sredstva požarnega sklada (požarna taksa), ki jih občina beleži med prihodki, so namenska sredstva za nabavo nove gasilske opreme. Sredstva požarne takse se vsako leto namenijo PGD Jezersko, in sicer za nakup zaščitne in reševalne opreme ter namensko varčevanje za novo vozilo.

---

**4080 Sofinanciranje delovanja Gasilske zveze Kokra**

**2.860 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Gasilske zveze Kokra, pod okriljem katere deluje tudi PGD Jezersko.

---

**4081 Protipožarna varnost - Gasilsko reševalna služba Kranj**

**4.100 €**

V okviru postavke se zagotavlja del sredstev potrebnih za delovanje poklicne gasilske brigade v Kranju, ki s svojim delovanjem pokriva tudi območje občine Jezersko in zagotavlja izvajanje reševanj skladno z medsebojno pogodbo.

Manjši del sredstev je namenjen vzdrževanju skupnega gasilskega vozila z avtolestvijo, s katerim upravlja JGRS Kranj.

---

**08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

**Vrednost: 10.000 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema naloge, ki se nanašajo na prometno varnost in notranjo varnost v občini. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013- 2022) in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Nacionalni program varnosti cestnega prometa za obdobje (za obdobje 2013-2022) Skupaj za večjo varnost in posamični programi.

---

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe, vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne načine vedenja v prometu, končni cilj je upad prometnih nesreč in z njimi povezanih posledic.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristožnosti občine***

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

---

**0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost**

---

**Vrednost: 10.000 €**

***Opis glavnega programa***

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Na tem programu se financirajo programi dodatnega izobraževanja, obveščanja in ozaveščanja udeležencev v cestnem prometu, katerega glavni namen je čim varnejša udeležba v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Večja varnost cestnega prometa, zmanjšanje števila prometnih nezgod, boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev cestnega prometa.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Vsako leto vključiti v aktivnosti otroke iz vrtcev ter vsaj en letnik učencev osnovnih šol ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu pešci, kolesarji, mladi in starejši vozniki.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

08029001 Prometna varnost

0004 Občinska uprava

---

**08029001 - Prometna varnost**

---

**Vrednost: 10.000 €**

***Opis podprograma***

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje delovanja Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje udeležencev v prometu, ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o pravilih cestnega prometa

Zakon o varnosti cestnega prometa

Zakon o voznikih

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013-2022) Skupaj za večjo varnost in posamični programi.

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture z izvajanjem preventivnih aktivnosti. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in

čim manj prometnih nezgod. Kazalci so: vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in upad prometnih nesreč.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni vsaj otroci v vrtcih, učenci v osnovnih in srednjih šolah in kritične skupine udeležencev cestnega prometa. Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč.

---

## **4110 Preventiva v cestnem prometu in prometna varnost**

**10.000 €**

Na postavki so načrtovani stroški povezani z izvajanjem preventivnih akcij za povečanje prometne varnosti v občini. V letu 2026 je 7.500 evrov namenjenih nakupu še enega ohišja za namestitev stacionarnega merilnika hitrosti.

---

# **11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

**Vrednost: 134.100 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Program dela Regionalne razvojne agencije 2026  
Strategija razvoja Občine Jezersko

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja občine.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva  
1103 - Splošne storitve v kmetijstvu  
1104 - Gozdarstvo

---

## **1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva**

**Vrednost: 34.000 €**

***Opis glavnega programa***

Občina Jezersko v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstvo za finance;
- razvojni projekti in aktivnosti na področju razvoja podeželja.

***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,



- 
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
  - izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvedeni planirani projekti in programi;
- Kazalci:
- število z vsebinskim in časovnim planom izvedenih planiranih projektov in programov.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

0004 Občinska uprava

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

0004 Občinska uprava

---

## **11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

---

**Vrednost: 20.000 €**

**Opis podprograma**

Zagotavljanje podpore za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje (npr.: subvencioniranje obrestne mere, ..).

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o kmetijstvu

Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru ter doseči sposobnost preživetja kmetijskega gospodarstva,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev,
- spodbuditi zavarovanje posevkov, plodov in živali.

Kazalci:

- število delovnih mest in kmetijskih gospodarstev v podeželskem prostoru,
- stopnja ohranjenosti kulturne in bivanjske dediščine podeželskega prostora,
- stopnja napredovanja učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva in gozdarstva,
- stopnja izboljšanja uspešnosti kmetijskih gospodarstev,
- delež zavarovanih posevkov, plodov in živali.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- razdeljena sredstva v skladu z vsebinskim in finančnim planom razvojnih projektov in programov za podeželje;

Kazalci:

- število izvedenih projektov in programov za razvoj podeželja.

---

## **4016 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu**

**20.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo vsakoletnega javnega razpisa na področju kmetijstva in podeželja. Predvidoma bodo razpisana sredstva za vse ukrepe v Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jezersko. Ukrepi zajemajo podpore za

---

izvajanje kmetijske, gozdarske in nekmetijske dejavnosti. Podpore so namenjene tudi izobraževanju in usposabljanju.

---

## **11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

---

**Vrednost: 14.000 €**

### ***Opis podprograma***

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o kmetijstvu

Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jezersko  
Strategija razvoja Občine Jezersko

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Ohranitev kmetijske proizvodnje in živinoreje ter njihova krepitev v ekonomiji lokalne skupnosti in s tem ohranitev poseljenosti podeželja. Kazalci uspešnosti so sicer močno pogojeni tudi s strategijo na nivoju države, merijo pa se lahko po številu kmetijskih gospodarstev in kmetijskih površinah ter njihovi izkoriščenosti. Najbolj viden kazalec pa je ohranjanje krajine.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- razdeljena sredstva v skladu z vsebinskim in finančnim planom razvojnih projektov in programov za podeželje.

Kazalci:

- število izvedenih projektov in programov za razvoj podeželja.

---

## **4017 Projekti kmetijskih stanovskih združenj, društev, zvez**

**3.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo vsakoletnega razpisa na področju kmetijstva in podeželja. Proračunska postavka je namenjena društvom in združenjem s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

---

## **4131 Gorniška vas (Bergsteigerdorf)**

**7.000 €**

Gre za sredstva, ki so namenjena za uresničevanje načrtanih aktivnosti Občine Jezersko kot članice mednarodnega omrežja Gornjskih vasi (nem. Bergsteigerdörfer). Sredstva v letu 2026 se načrtujejo za: plačilo članstva v omrežju, stroške letnega srečanja, ponatis tipizirane brošure "Gorniška vas Jezersko" v štirih jezikovnih različicah ter stroški priprave in tiska drugih gornjskih tiskovin/materialov. V tem letu je predviden prevod in tisk knjige Zgodovina jezerskega gornjstva v nemškem jeziku.

---

## **4132 Alpe Adria Karavanke/Karawanken - regija doživetij**

**4.000 €**

Gre za sorazmerni delež sofinanciranja Občine Jezersko kot partnerice v projektu AAKK (akronim: "Simply Karavanke") za aktivnosti: nadgradnja turističnih produktov (pohodništvo, kolesarjenje, zimske aktivnosti), trženje projektnih partnerjev s sodobnimi orodji, izvedba tematskih delavnic, izdelava baze fotografij, članstvo in nadgradnja vsebin na portalih outdooractive in sloveniaoutdoor, postavitev in urejanje spletne strani ter koordinacijo projekta. Na strani vodilnega partnerja (BSC Kranj) potekajo aktivnosti za iskanje priložnosti za prijavo na prihodnje Interreg razpise.

---

## 1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

---

**Vrednost: 5.100 €**

### ***Opis glavnega programa***

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali v občini;
- zmanjšati število zapuščenih živali v občini.

Kazalci:

- vzdrževanje dveh mest za pse v zavetišču za zapuščene živali,
- število oskrbljenih zapuščenih živali iz območja občine.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

0004 Občinska uprava

---

## 11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

---

**Vrednost: 5.100 €**

### ***Opis podprograma***

V okviru zdravstvenega varstva živali je občina dolžna zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o zaščiti živali

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo,
- ureditev javne službe oskrbe in namestitve zapuščenih živali s koncesijo,
- zmanjšanje števila rastišč invazivnih rastlin na območju občine.

Kazalci:

- število oskrbljenih zapuščenih živali v občini,
- število steriliziranih oz. kastriranih zapuščenih mačk z območij občine, kjer se le-te še pojavljajo,
- število rastišč invazivnih rastlin na območju občine.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- zagotoviti eno mesto v zavetišču za zapuščene živali,
- zagotoviti oskrbo vseh zapuščenih živali z območja občine,
- zmanjšati število rastišč invazivnih rastlin na območju občine.

Kazalci:

- število steriliziranih oz. kastriranih zapuščenih mačk z območja občine,
- zagotovljeno eno mesto v zavetišču za zapuščene živali,

- 
- število oskrbljenih zapuščenih živali z območja občine,
  - število rastišč invazivnih rastlin na območju občine.
- 

---

#### **4095 Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

**4.200 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za rezervacijo enega mesta v zavetišču za živali, sredstva za oskrbo, sterilizacijo oziroma kastracijo zapuščenih psov in mačk ter nepredvidena sredstva.

---

#### **4109 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo**

**900 €**

Proračunska sredstva so namenjena trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo. Občina vsako leto prejme iz državnega proračuna namenska sredstva, ki jih na podlagi pogodbe prenakaže Lovski družini Jezersko.

---

### **1104 - Gozdarstvo**

**Vrednost: 95.000 €**

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij,
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste).

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je izvajanje vzdrževanja in urejanja gozdnih cest, za katere v posameznem letu pripravi program vzdrževanja Zavod za gozdove. Urejanje gozdnih cest zajema nasipanje, grediranje in čiščenje, polaganje prepustov, vgradnjo dražnikov, sanacijo usadov na gozdnih cestah. Uspešnost zastavljenega cilja se bo ugotavljala na podlagi števila urejenih gozdnih cest.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest  
0004 Občinska uprava

---

#### **11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest**

**Vrednost: 95.000 €**

#### ***Opis podprograma***

V okviru podprograma se zagotavlja tekoče vzdrževanje gozdnih cest. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest se zagotavljajo na podlagi Zakona o gozdovih od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jo plačujejo lastniki gozdov in je prihodek lokalne skupnosti ter na podlagi letne pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o višini sredstev, ki jih namenja država za vzdrževanje gozdnih cest.

#### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o gozdovih  
Zakon o davku na nepremičnine  
Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove  
Pravilnik o gozdnih prometnicah

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 73 km gozdnih cest (zasebnih in državnih), v skladu z gozdnogospodarskimi načrti. Kazalec je število urejenih gozdnih cest.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje okoli 20 % gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišč, v skladu z gozdnogospodarskimi načrti ter gradnja novih gozdnih cest in vlak, ki omogočajo večjo odprtost gozdov.

---

## **4020 Gozdne ceste**

**95.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje gozdnih cest po programu, ki ga pripravimo skupaj z Zavodom za gozdove. Poleg tega se sredstva s te proračunske postavke porabljajo za nepredvidena vzdrževalna in interventna dela na gozdnih cestah v državnih in zasebnih gozdovih ter za nepredvideno gradnjo vlak (sanitarna sečnja). V letu 2026 je 35.000 evrov namenjenih sanaciji gozdne ceste Mošnik.

---

## **13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

**Vrednost: 341.750 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture. Obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj na področju proračunske porabe je gradnja in ohranjanje cestne infrastrukture.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1302 - Cestni promet in infrastruktura

---

## **1302 - Cestni promet in infrastruktura**

**Vrednost: 341.750 €**

***Opis glavnega programa***

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetlavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo in primerno prometno signalizacijo.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje vozniških pogojev.

---

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni cilj izvajanja programa investicij je izgradnja manjkajočih in posodobitev obstoječih cestnih odsekov, v skladu z letnim planom. Cilj vzdrževanja pa je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so:

- izgradnja novih cestnih odsekov
- posodabljanje obstoječih občinskih cest (asfaltiranje, opremljanje s prometno signalizacijo, itd.)
- redno vzdrževanje občinskih cest (z razpoložljivimi sredstvi zagotoviti primerno prevoznost cest in varnost prometa v letnih in zimskih razmerah)

Kazalci: dolžina asfaltiranih kategoriziranih občinskih cest v km, dolžina pločnikov, urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj, število prometne signalizacije), prevoznost cest (poškodbe vozil zaradi vdolbin ali izboklin na cestah, število cestnih zapor, ipd.) in varnost prometa (število prometnih nesreč).

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest  
0004 Občinska uprava  
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest  
0004 Občinska uprava  
13029003 Urejanje cestnega prometa  
0004 Občinska uprava  
13029004 Cestna razsvetljava  
0005 Režijski obrat

---

## **13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

---

**Vrednost: 85.000 €**

### **Opis podprograma**

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o cestah  
Zakon o pravilih cestnega prometa  
Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest  
Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti  
Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko  
Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko  
Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jezersko  
Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest. Kazalci: kilometri vzdrževanih cest, število poškodb vozil zaradi vdolbin in izboklin na cestah, število prometnih nesreč.

---

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov.

Kazalec: dolžina vzdrževanih cest, poti in druge cestne infrastrukture

---

---

**4021 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest in cestne infrastrukture 85.000€**

---

Sredstva na tej postavki so namenjena kritju stroškov rednih vzdrževalnih del na občinskih kategoriziranih cestah v vseh letnih časih in sicer predvsem za: pluženje in posipanje, nasipanje bankin, krpanje asfalta, pometanje cest, košnjo, nasipanje in popravila makadamskih cest, vzdrževanje objektov in naprav za odvodnjavanje, za nabavo prometnih znakov in kontrolo stanja na cestah. V letu 2026 je nekaj več sredstev namenjenih asfaltiranju krajših odsekov, sanaciji odvodnjavanja odseka ceste med Ravensko cerkvijo in jezerom ter sanaciji talnih označb.

---

**13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

---

**Vrednost: 213.000 €**

**Opis podprograma**

Podprogram zajema gradnjo, vzdrževalna dela v javno korist in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti ter trgov, gradnjo, investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje) ter izdelavo projektne in druge dokumentacije ter kategorizacijo cest.

Stanje občinskih cest v občini Jezersko je sorazmerno v velikem obsegu slabo. Z investicijskim vzdrževanjem načrtujemo obdržati minimalni nivo kvalitete cest oziroma tak nivo kot je sedaj, in da ceste ne bodo propadale.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o cestah

Zakon o pravilih cestnega prometa

Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko

Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko

Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jezersko

Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvoj prometne infrastrukture.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji so, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi, prenova in obnova stare prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, sanacije in rekonstrukcije objektov, obnove in preplastitve cest ter sanacije podpornih in opornih zidov.

Kazalci: število obnovljenih, moderniziranih in novozgrajenih cest in objektov.

---

---

**4127 Kategorizacija občinskih cest****28.000 €**

---

Sredstva na tej proračunski postavki bodo porabljena za odmere in odkupe zemljišč in stroške zunanjih sodelavcev, ki nam bodo strokovno pomagali pri vodenju postopka ureditve lastništva na delu kategoriziranih občinskih cestah.

---

V letu 2026 je predvsem predvidena pridobitev lastništva zemljišč občinskih kategoriziranih cest na odsekih: zadnja dva krajša odseka ceste od Gašteja do razcepa za kmetiji Rezman in Mošnik, odseki v zaselku Kvance, Kovač in Ank. Predvidena je parcelacija ceste med gostilno Kanonir in Julnovim mostom.

---

## **4134 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest in cestne infrastrukture**

**185.000 €**

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje občinskih cest. Večina planiranih sredstev je za asfaltiranje spodnjega odseka ceste mimo kmetije Ancel, preostala sredstva pa za pridobitev dokumentacije za asfaltiranje ceste Rezman in parkirišče za avtobuse in sanaciji mostov Štirn (Sp. Jezersko) in Nahtigal (Zg. Jezersko).

---

## **13029003 - Urejanje cestnega prometa**

---

**Vrednost: 35.000 €**

### ***Opis podprograma***

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, semaforskih krmilnih naprav, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o cestah

Zakon o pravilih cestnega prometa

Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih

Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah

Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko

Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko

Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jezersko

drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, zagotavljanje in spodbujanje javnega potniškega prometa, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko vzdrževanje, tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč ter prometne signalizacije, neprometnih znakov in obvestilnih mest.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:***

- upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč,
- investicijsko vzdrževanje parkirišč,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije,
- gradnja in investicijsko vzdrževanje prometne signalizacije,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje neprometnih znakov in obvestilnih mest.

Kazalci:

- število vzdrževanih parkirišč in postajališč,
- število novo postavljenih in posodobljenih prometnih znakov,
- število novih parkirišč in postajališč,
- število subvencioniranih kart.



---

**4160 Rekonstrukcija ceste in pločnika Grabnar - šola****15.000 €**

---

Sredstva postavke so v letu 2026 namenjena pridobitvi lastništva zemljišč za izvedbo pločnika na odseku Grabnar - Korotan.

---

**5031 Javna parkirišča****20.000 €**

---

Občina si prizadeva dolgoročno rešiti problem mirujočega prometa na Jezerskem. Projekt se rešuje fazno. Prioritetno, torej v prvi fazi, je bila leta 2022 z zapornico in možnostjo parkiranja na parkirišču pod Turni razbremenjena dolina Ravenske Kočne. Vsaj v začetku leta bo steklo plačljivo parkiranje v okolici Planšarskega jezera. Del sredstev na postavki se namenja za delovanje plačljivih parkirišč in zapornice pod Turni (mesečni stroški delovanja sistema, intervencije, zavarovanje, električna, bančna provizija, video nadzor). Večji del je namenjen pripravi projekta za ureditev parkiranja avtomoblov.

---

**13029004 - Cestna razsvetljava**

---

**Vrednost: 8.750 €*****Opis podprograma***

Podprogram Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o cestah

Zakon o pravilih cestnega prometa

Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko

Odlok o občinskih cestah v občini Jezersko

Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jezersko

Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:***

- redno letno investicijsko vzdrževanje javne in cestne razsvetljave,
- zmanjševanje porabe električne energije za javno razsvetljavo,
- prilagoditev objektov in naprav javne razsvetljave zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja,
- zagotavljanje oziroma povečevanje prometne varnosti z izboljšanjem vidljivosti.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilj letnega izvajanja podprograma je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje javne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

Kazalci: število zamenjanih žarnic ali svetilk in vzdrževanih drogov javne razsvetljave, poraba električne energije (kWh), število novo postavljenih svetilk javne razsvetljave.

---

**5003 Javna razsvetljava - upravljanje****8.750 €**

---

Sredstva so namenjena delovanju in rednemu vzdrževanju javne razsvetljave, menjavi dotrajanih žarnic, vzdrževanju prižigališč in morebitni menjavi dotrajanih ali poškodovanih drogov JR. S postavke se plačuje električna energija za javno razsvetljavo.

---

## 14 - GOSPODARSTVO

---

**Vrednost: 116.598 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter promociji na dveh področjih: turistični in promociji malega gospodarstva.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:***

- zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

---

### 1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

---

**Vrednost: 28.198 €**

***Opis glavnega programa***

Občina Jezersko v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja malega gospodarstva.

***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- spodbujanje tradicionalnih dejavnosti in obrti,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- uspešno izvedeni zastavljeni projekti.

Kazalci:

- povečana dodana vrednost/zaposlenega v občini,
- znižana stopnja brezposelnosti,
- število podjetij, ki delajo v okviru poslovnih lokacij,
- število izvedenih podjetniških investicij.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

0004 Občinska uprava

---

### 14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

---

**Vrednost: 28.198 €**

***Opis podprograma***

Podprogram vsebuje naloge spodbujanja razvoja malega gospodarstva. Ključna naloga je razvoj podjetniške kulture in promocija podjetništva.

---

**Zakonske in druge pravne podlage**

Pravilnik o dodelitvi pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Jezersko  
Soglasje Ministrstva za finance  
Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Gorenjske  
Izvedbeni načrt RRP Gorenjske 2021-2027  
Letni program dela BSC d.o.o.  
Strategija razvoja Občine Jezersko

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti,
- spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva,
- razvoj podjetniške kulture (preko promocije podjetništva tako med mladimi kot tudi med starejšo populacijo),
- razvoj turizma.

Kazalci:

- izveden razpis o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva,
- število dodeljenih državnih pomoči.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- uspešno izveden razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva.

Kazalci:

- razdeljena sredstva upravičencem razpisa.

---

**4023 Razvojni programi****8.198 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za sodelovanje Občine v različnih regijskih programih, ki imajo razvojni potencial, izvajajo pa se v okviru prizadevanj na regionalnem nivoju. Sredstva so namenjena za izvajanje splošnih nalog regionalnega razvoja (SRN), regionalnega prostorskega plana (RPP), regionalne celostne prometne strategije (RCPS) in projekta Hosted by family. Naloge izvaja regionalna razvojna agencija BSC Kranj.

---

**4106 Spodbujanje malega gospodarstva v občini****20.000 €**

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena spodbujanju samozaposlovanja in gospodarstva v Občini Jezersko. Sredstva bodo pravnim in fizičnim osebam dodeljena prek razpisa, v katerem se podrobneje določijo ukrepi za sofinanciranje.

---

**1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva****Vrednost: 88.400 €****Opis glavnega programa**

Občina Jezersko v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma,
- spodbujanje razvoja turističnih prireditev,
- razvoj turizma v skladu s sprejeto strategijo.

---

**Dolgoročni cilji glavnega programa:**

- razvoj turizma,
- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja,
- izvajanje predvidene razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji:

- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci:

- več turističnih nočitev in prihodov turistov, obiskovalcev,
- večji prihodek iz naslova turistične takse.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

14039001 - Promocija občine

0004 Občinska uprava

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

0004 Občinska uprava

---

**14039001 - Promocija občine**

---

**Vrednost: 33.000 €**

**Opis podprograma**

Podprogram vključuje promocijske aktivnosti, predstavitev turističnih zanimivosti kraja - premične, nepremične, naravne in kulturne dediščine ter druge promocijske aktivnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o razvoju malega gospodarstva

Zakon o spodbujanju razvoja turizma

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Skrb za prepoznavnost občine z uveljavljanjem celostne grafične podobe in drugimi ukrepi.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Razpoznavnost občine, navezovanje stikov z drugimi občinami doma in v zamejstvu ter drugimi tujimi partnerji.

---

**5024 Promocija Občine Jezersko**

**30.500 €**

Sredstva na tej postavki so namenjena promociji Jezerskega kot turistične destinacije, namenijo se za: lokalne in regionalne trženjske aktivnosti (članstvo oz. sodelovanje: s Slovensko turistično organizacijo, GIZ Slovenija outdoor, Turistično zvezo Slovenije, Češkimi partnerji ter Turističnim društvom Jezersko), članstvo in aktivnosti Združenja Kamniško - Savinjske Alpe (sejmi, dogodki, skupni promocijski material, produktno sodelovanje, koordinacija združenja ipd.), vsakoletno sodelovanje v Letopisu Gorenjska, promocijski materiali in karte - oblikovanje in tisk, spletno in tiskano oglaševanje, vzdrževanje in posodobitve destinacijske spletne strani, udeležba na portalu outdooractive.com, druge oblike promocije kot so: akcije ozaveščanja, promocijska darila in oblačila, tiskovine, zgodovinska literatura, razstave, tematski dogodki, ambasadorstvo idr.

---

**5029 Panoramska kamera Jezersko**

**2.500 €**

Sredstva so namenjena za upravljanje s sistemom panoramske kamere »PanoCam«, ki omogoča predvajanje in distribucijo slike v živo, ta zajema: nastavitve in vzdrževanje signala, vzdrževanje opreme,

---

tehnični nadzor, odpravo napak (izpadi signala, izpadi električnega toka idr.), upravljanje sistema "playout" ter stroške zavarovanja.

---

## **14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**

---

**Vrednost: 55.400 €**

### ***Opis podprograma***

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske akcije,
- delovanje turistično informacijskega centra,
- izvajanje razvojnih projektov in programov.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o spodbujanju razvoja turizma

Odlok o turistični in promocijski taksi v občini Jezersko

Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Jezersko

Strategija razvoja Občine Jezersko

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci:

- več turističnih nočitev in prihodov turistov, obiskovalcev,
- večji prihodek iz naslova turistične takse-

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Cilji:

- nadgradnja ključnih elementov turistične ponudbe,
- izvajanje projektov na podlagi Strategije razvoja Občine Jezersko,
- ažuriranje in dopolnitev promocijskega gradiva.

Kazalci:

- število obiskovalcev v TIC-u,
- število izdanih publikacij,
- več turističnih nočitev in prihodov turistov,
- večji prihodek iz naslova turistične takse.

---

## **4027 Zimski turizem**

**8.900 €**

Na postavki so sredstva namenjena za izvajanje aktivnosti javno-zasebnega partnerstva (JZP) na lokaciji Zimsko - letnega parka. Krijejo se stroški servisa in vzdrževanja opreme v lasti javnega partnerja (snežna topova, preoblačilnici, športna oprema in rekviziti, snežni teptalec ter motorne sani). S sredstvi se omogoča izvajanje redarstva in urejanje prometnega režima na lokalnih cestah v času zimske sezone. Manjši del sredstev pa je namenjen kritju zavarovanj premoženja.

---

## **5025 Delovanje TIC Jezersko**

**28.000 €**

Na postavki se zagotavljajo sredstva za delovanje TIC-a. Pretežni delež sredstev je namenjen za plačilo opravljenega dela informatorjev v času turistične sezone in za projektno delo ter opravljanje dežurstva izven sezone. Preostali del sredstev pa je namenjen za kritje fiksnih stroškov prostorov TIC, to so: telefonija, finančni programi (davčna blagajna, kartična plačila, knjiženje zalog), vzdrževanje pisarniške, računalniške in druge opreme, drobni inventar ter stroški nakupa prodajnih artiklov.

---

**5026 Turistična infrastruktura****14.500 €**

---

Sredstva so namenjena za investicijska in vzdrževalna dela, ki zajemajo: obnovo informacijskih tabel s pripadajočo infrastrukturo, ureditev in označitev turističnih/planinskih/kolesarskih poti ter izhodišč/razgledišč/počivališč. Znotraj postavke so zajeti stroški za uresničevanje zelene mobilne mreže, sem sodita: Hop on hop off KSA in transferni prevozi znotraj občine (Sp. Jezersko - center - Ravenska kočna). Oba prevoza se izvajata z električnim kombijem 8+1..

---

**5028 Mineralna voda****4.000 €**

---

Sredstva so namenjena nujnim vzdrževalnim delom in plačilu najemnine za uporabo zemljišča na katerem je točilno mesto.

---

**15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

---

**Vrednost: 39.705 €*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje ureja varstvo okolja pred onesnaževanjem, kar je temeljni pogoj za trajnostni razvoj in temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druga z varstvom okolja povezana vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Okoljska politika Evropske unije

Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jezersko

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:***

- dograditev sistema kanalizacijskega omrežja,
- ureditev odlagališča odpadkov,
- zmanjšanje količin odloženih komunalnih odpadkov.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

---

**1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

---

**Vrednost: 29.705 €*****Opis glavnega programa***

Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji glavnega programa sta izgradnja in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja, skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jezersko, in

---

infrastrukturnih objektov odlagališča za ravnanje s komunalnimi odpadki ter izdelava investicijsko tehnične dokumentacije za investicijske projekte lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstvo okolja.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev črnega odlaganja odpadkov, podaljšanje sistema kanalizacije v občini, investicijsko vzdrževanje zbirnega centra Jezersko, zmanjšanje količin odloženih komunalnih odpadkov, pri gradnjah upoštevano varovanje naravnih danosti (vode, rastlinstvo, živalstvo). Kazalci so: količina odloženih odpadkov, število saniranih divjih odlagališč, dolžina novo zgrajene kanalizacije, število obnovljenih kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav, itd.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki  
0004 Občinska uprava  
15029002 Ravnanje z odpadno vodo  
0004 Občinska uprava

---

**15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki**

---

**Vrednost: 7.705 €**

**Opis podprograma**

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov. Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjšanju količin odpadkov iz lokalne skupnosti, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o varstvu okolja  
Uredba o odlagališčih odpadkov  
Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji so usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, bodo manjše količine zbranih odpadkov, število divjih odlagališč.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja in sortiranja odpadkov.

Kazalci: manjše količine odpadkov, količina ločenih odpadkov, število divjih odlagališč.

---

**5011 Ravnanje z odpadki - izvajanje GJS**

**7.055 €**

Sredstva so namenjena plačevanju stroškov, ki so povezani z zapiranjem odlagališča odpadkov Tenetiše (sanacije in monitoring), financiranju izvajalca javne službe za izdajanje javnih listin v povezavi z gradbenim zakonom (projektni pogoji, mnenje k projektu, soglasje za priključitev), urejanju mesta za zbiranje odpadkov na ZC Remont. V letu 2026 je predvidena ureditev brežine na ZC med potokom Jezernica.

Na postavki se vodijo stroški rednega delovanja zbirnega centra.

---

**15029002 - Ravnanje z odpadno vodo**

---

**Vrednost: 22.000 €**

***Opis podprograma***

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Izvaja se na način in v obliki, kot to določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jezersko. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o varstvu okolja

Zakon o gospodarskih javnih službah

Direktiva 91/271/EEC

Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Občine Jezersko

Sklep o subvencioniranju obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode ter posledično z ohranjanjem kvalitete in čistosti okolja. Z dograditvijo sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k dvigu kvalitete življenjskega okolja in večji ekonomičnosti obratovanja. Izločitev odpadnih voda iz prostega odtoka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih voda ter zagotavlja varovanje vodnih virov in izboljšanje kakovosti pitne vode. Kazalec: delež gospodinjstev, priključenih na javno kanalizacijo; delež gospodinjstev, priključenih na CČN ali skupne male CČN.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilje je doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z izgradnjo novih odsekov kanalizacijskega omrežja, investicijskim vzdrževanjem kanalizacijskega omrežja skladno s planom ter spodbujanje gradnje malih čistilnih naprav.

Kazalci: dolžina novih in obnovljenih kanalizacijskih sistemov, parametri odpadne vode na iztoku iz CČN

---

**4117 Male čistilne naprave****4.500 €**

---

Občina Jezersko je gospodinjstvom, ki so se v preteklosti priključevala na kanalizacijsko omrežje, subvencionirala komunalni prispevek, zato je smiselno, da so subvencionirani nakupi male čistilne naprave na območjih, kjer priključitev na javno kanalizacijo ni mogoča. Za leto 2026 je predvideno subvencioniranje treh objektov.

---

**5009 Odpadne vode****17.500 €**

---

Sredstva na proračunski postavki so namenjena vodenju katastrov GJS oskrbe s pitno vodo, komunalnih odpadnih vod, in ravnanja z odpadki, predvsem pa subvencioniranju cene odvajanja komunalne odpadne vode, financiranju izvajalca javne službe za izdajanje javnih listin v povezavi z gradbenim zakonom



---

(projektne pogoje, mnenje k projektu, soglasje za priključitev) ter pravnih stroškov pri izterjavi obveznega priključevanja na javno infrastrukturo.

---

## **1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov**

---

**Vrednost: 10.000 €**

### ***Opis glavnega programa***

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov na objektih v lasti lokalne skupnosti.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj programa je skrb, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča, ne poslabšuje stanja voda.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilji so izboljšanje stanja urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda, predvsem pa povečanje poplavne ogroženosti urbanističnim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Kazalec je število urejenih vodotokov in število objektov za povečanje poplavne varnosti.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

0004 Občinska uprava

---

## **15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**

---

**Vrednost: 10.000 €**

### ***Opis podprograma***

Podprogram načrtovanje, varstvo in urejanja voda obsega varovanje podtalnice, gradnjo in vzdrževanje zadrževalnikov. V podprogramu so določene aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega varstvo, urejanje in rabo voda s ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o varstvu okolja

Zakon o gospodarskih javnih službah

Zakon o vodah

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:***

- izboljšanje urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda,
- povečanje poplavne varnosti ogroženim urbaniziranim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilj je vzdrževanje in ureditev vodotokov, s ciljem povečanja poplavne varnosti in ohranjanje vodnega okolja.

Kazalci: število urejenih vodotokov in hudournikov.

Proračunska postavka je namenjena najnужnejšim sanacijam vodotokov s katerimi skušamo ohraniti in zaščititi gospodarsko javno infrastrukturo pred škodljivim delovanjem voda. Urejanje vodotokov je v pristojnosti Direkcije RS za vode, vendar zaradi pomanjkanja sredstev že vrsto let pomanjkljivo izvajajo te ukrepe. Sredstva so namenjena za nepredvidena nujna sanacijska dela.

---

## **16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

---

**Vrednost: 250.250 €**

### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje izvajamo postopno izdelavo oziroma dopolnitev in spremembo prostorskih aktov, v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije
- Uredba o prostorskem redu Slovenije
- Občinski prostorski načrt Občine Jezersko
- Nacionalni program varstva okolja

### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je izvajanje aktivne zemljiške politike in ustvarjanje prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami tako, da občina spodbuja vzdržen prostorski razvoj ter s tem zagotavlja pogoje za skladen in celovit razvoj poselitvenih območij na teritoriju občine.

### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

- 1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
- 1603 - Komunalna dejavnost
- 1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje
- 1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

---

## **1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

---

**Vrednost: 26.000 €**

### ***Opis glavnega programa***

V okviru tega glavnega programa Občina Jezersko vrši naslednje dejavnosti:

Izdelavo oziroma dopolnitev in spremembo prostorskih aktov, v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za

---

gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja in omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj in izboljšujejo urbano celoto, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investorjev, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta del dolgoročnega razvoja Občine Jezersko in osnova za gospodarski in družbeni razvoj v občini.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji so izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema prostorskega akta in nadaljnjih sprememb, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumente za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so: sprejem OPN in nova programska oprema. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedbe urgentnih ukrepov. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

16029003 Prostorsko načrtovanje, prostorski dokumenti občine  
0004 Občinska uprava

---

## **16029003 - Prostorsko načrtovanje**

---

**Vrednost: 26.000 €**

***Opis podprograma***

Poslanstvo podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje je izvajanje stalnega procesa priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev, v skladu z določili veljavne prostorske zakonodaje. Poleg tega pa v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o prostorskem načrtovanju

Zakon o urejanju prostora

Zakon o graditvi objektov

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije

Uredba o prostorskem redu Slovenije

Občinski prostorski načrt Občine Jezersko

Področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o telekomunikacijah, Zakon o zdravstveni inšpekciji, Zakon o javnih cestah,...)

---

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov kot tudi naknadno s prejetimi pobudami za začetek postopka, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje.

---

**4032 Prostorsko načrtovanje****26.000 €**

---

Sredstva na tej proračunski postavki so v 2026 namenjena izdelavi OPPN v Sibiriji vključno z izborom variantnih rešitev za pomožni športno-turistični objekt, občinski celostni prometni strategiji, tehnični posodobitvi OPN, manjši del pa sodelovanju pri pripravi regijskega prostorskega plana.

---

**1603 - Komunalna dejavnost**

---

**Vrednost: 131.250 €*****Opis glavnega programa***

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, urejanje pokopališč, praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Občanom občine Jezersko zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo, ter zagotoviti primeren nivo uslug uporabnikom pokopaliških in pogrebnih storitev.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti, in sicer:

- izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo z gradnjo novih vodovodnih sistemov ter posodabljanjem obstoječih,
- gradnja in investicijsko vzdrževanje pokopališč.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

16039001 Oskrba z vodo  
0004 Občinska uprava  
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost  
0004 Občinska uprava  
16039005 Druge komunalne dejavnosti  
0004 Občinska uprava

---

## 16039001 - Oskrba z vodo

---

**Vrednost: 101.050 €**

### **Opis podprograma**

Podprogram obsega zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z skupnim odlokom za vse občine vključene v Komunalo Kranj.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o vodah  
Zakon o varstvu okolja  
Zakon o prostorskem načrtovanju  
Zakon o graditvi objektov  
Zakon o gospodarskih javnih službah  
Zakon o varstvu pred požarom  
Uredba o oskrbi s pitno vodo  
Pravilnik o pitni vodi  
Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij  
Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jezersko  
Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jezersko

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba, ki bi morala biti ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo. Kazalec: delež gospodinjstev, priključenih na javno vodovodno omrežje.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilje je doseči izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo in zmanjšanje vodnih izgub z investicijskim vzdrževanjem vodovodnega omrežja skladno s planom.

Kazalci: dolžina novih in obnovljenih vodovodnih sistemov.

---

## 5005 Vzdrževanje vodovodnih sistemov in hidrantov

---

**3.050 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nujna vzdrževalna dela na vodnem sistemu in hidrantnem omrežju, ki se podrobneje opredelijo s pogodbo z izbranim izvajalcem GJS oskrbe s pitno vodo.

---

## 5006 Oskrba z vodo - investicije

---

**98.000 €**

Sredstva so namenjena investicijsko vzdrževalnim delom na javnem vodovodnem usklajeno s planom Komunale Kranj. V letu 2026 je to za pridobitvi gradbenega dovoljenja za vodohran Anclovo, projekt in izvedbo za predstavitev črpališča za objekt Pajkov grad ter nadgradnji sekundarnega voda JVO na območju Sibirije. Del sredstev je namenjen za izdajanje javnih listin v povezavi z gradbenim zakonom (projektni pogoji, mnenje k projektu, soglasje za priključitev).

---

## 16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

**Vrednost: 9.200 €**

---

**Opis podprograma**

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in vzdrževanje mrliških vežic. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč

Zakon o gospodarskih javnih službah

Zakon o graditvi objektov

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je zagotoviti ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe s področja pokopališke dejavnosti z dodatno infrastrukturo.

Kazalec: delež pokopov, obseg uporabe mrliške vežice in delež plačanih grobnih prostorov.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilj je zagotoviti izvajanja javne službe s področja pokopališke dejavnosti z dodatno infrastrukturo.

Kazalec: delež pokopov, obseg uporabe mrliške vežice in delež plačanih grobnih prostorov.

---

**5001 Pokopališča - vzdrževanje** **7.200 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za tekoče izvajanje gospodarske javne službe, kar pomeni tekoče vzdrževanje in urejanje pokopališč in spominskih obeležij ter izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti v okviru, ki ga določa odlok.

V letu 2026 so sredstva namenjena tudi restavriranju spominske plošče padlim v prvi svetovni vojni.

---

**5002 Pokopališča - investicije** **2.000 €**

V letu 2026 je predvidena izdelava načrta ureditve novega dela pokopališča ob farni cerkvi.

---

**16039004 – Praznično urejanje naselij**

**Vrednost: 2.500 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Dejavnost proračunske postavke zajema sredstva za zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve širšega mestnega središča. Lokacije izobešanja zastav so na drogovi javne razsvetljave, in se opravi zadnji delovni dan pred praznikom in demontaža prvi delovni dan po prazniku. Izobešanje zastav izvajamo v skladu z Zakonom o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi.

**Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP**

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan enak obseg del za novoletno okrasitev iz preteklega leta.

---

**4137 Praznična okrasitev naselij** **2.500 €**

Sredstva so namenjena montaži in demontaži okrasitve božično-novoletnega drevesa in okraskov na javnih površinah.

---

## 16039005 - Druge komunalne dejavnosti

---

**Vrednost: 18.500 €**

### ***Opis podprograma***

V okviru tega podprograma vodimo upravljanje in vzdrževanje rekreacijskih površin (zelenice, parki, ipd.), praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi

Zakon o urejanju prostora

Zakon o varstvu okolja

Zakon o graditvi objektov

Zakon o gospodarskih javnih službah

Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev urejenosti javnih zelenih površin in praznične okrasitve v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji podprograma so hortikultura ureditev površin v urbanem okolju, ureditev in dopolnitev obstoječih zasaditev na javnih zelenih površinah, zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve občine.

Kazalci: število urejenih javnih površin

---

## 5017 Urejanje in čiščenje javnih površin

**18.500 €**

Na tej postavki so sredstva namenjena za tiste izvajalce, ki komunalno urejajo kraj v območju javnih površin, razen cest. Ta dela so predvsem košenje, poseki grmičevja, obrezovanje dreves, prevozi materialov in drugi prevozi, popravila in nakupi kosilnic ipd., slavnostno urejanje kraja (zastave, novoletna razsvetljava), gnojila in travne mešanice. Postavka vključuje tudi del sredstev vzdrževanja občinskega avtomobila.

---

## 1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

---

**Vrednost: 18.000 €**

### ***Opis glavnega programa***

Glavni program Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Občanom, predvsem mladim iz občine Jezersko pomagati pri urejanju objektov za lepši izgled kraja.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju ureditve objektov skladno s prostorskimi načrti in smernicami ureditve naselij.

---

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

0004 Občinska uprava

---

**16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju**

---

**Vrednost: 18.000 €**

**Opis podprograma**

Podprogram obsega prenos kupnin na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje).

**Zakonske in druge pravne podlage**

Stanovanjski zakon  
Zakon o stavbnih zemljiščih  
Občinski prostorski načrt Občine Jezersko

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj je spodbuditi ureditev privatnih nepremičnin s prostorskimi načrti. To se bo kazalo z skladnostjo objektov v občini.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni cilji so dodelitve podpor skladno s pravilnikom za izboljšanje izgleda obstoječih in novih objektov.

Kazalci: urejenost nepremičnin in njihove okolice.

---

**4140 Spodbujanje trajnostnega razvoja in urejenosti kraja**

**18.000 €**

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju trajnostnega razvoja in urejenosti kraja v Občini Jezersko so določeni razpisni pogoji, ki spodbujajo različne ukrepe za trajnostni razvoj občine in lepšo okolico: spodbujanje obnove fasad, spodbujanje obnove streh z leseno kritino, spodbujanje gradnje in obnove lesenih ograj, spodbujanje nakupa kompostnika za kompostiranja bioloških odpadkov. Upravičenci do sredstev so fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Jezersko, ki izpolnjujejo z javnim razpisom določene pogoje.

---

**1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

---

**Vrednost: 75.000 €**

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč (sečnja) ter nakupe zemljišč.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

- sečnja v občinskih gozdovih,
- gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Jezersko) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča),
- gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnosti, stavbna pravica, oddaja v najem),
- gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, pripadajoča zemljišča),
- pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte (uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim),
- pridobivanje zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku



---

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. cenitve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, sodni stroški vezani na nepremično premoženje...) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov.

Kazalce in časovni okvir doseganja ciljev predstavlja realizacija načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga sestavljata načrt razpolaganja in načrt pridobivanja nepremičnega premoženja.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

16069001 Urejanje občinskih zemljišč  
0004 Občinska uprava  
16069002 Nakup zemljišč  
0004 Občinska uprava

---

**16069001 - Urejanje občinskih zemljišč**

---

**Vrednost: 35.000 €**

**Opis podprograma**

Namen podprograma je urejanje občinskih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku oziroma izvajanje aktivne zemljiške politike, in sicer z izvedbo predhodnih postopkov, glavnih postopkov (npr. izvedba postopka prodaje) in zaključnih faz premoženjsko-pravnih ter drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve,...). Ključne naloge so vodenje premoženjsko-pravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem).

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti  
Zakon o javnih financah  
Stvarnopravni zakonik  
Obligacijski zakonik  
Zakon o zemljiški knjigi  
Zakon o denacionalizaciji  
Zakon o graditvi objektov  
Zakon o prostorskem načrtovanju  
Zakon o urejanju prostora  
Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti  
Prostorski ureditveni pogoji Jezersko in ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo oziroma realizacijo čim večjega deleža občinskih zemljišč z urejenimi mejami, po potrebi združenimi celoto, urejenimi v zemljiški knjigi in usklajenimi z namensko rabo.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji so razporejeni po prioritetah.

Letni kazalec pa predstavlja uspešnost zaključenih urejanj.

---

**5030 Upravljanje z gozdovi**

**35.000 €**

Zaradi še vedno visokih cen predvidevamo posek okoli 900 m<sup>3</sup> lesa iz občinskih gozdov. V zadnjih letih je večja količina poseka zaradi sanitarne sečnje, kot posledica aktivnosti podlubnikov.

---

## 16069002 – Nakupi zemljišč

---

**Vrednost: 40.000 €**

### **Opis podprograma**

Nakup kmetijskih, gozdnih in stavbnih zemljišč.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stavbnih zemljiščih

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti zemljišča za gospodarsko infrastrukturo in objekte, ki jih potrebuje občina za svojo dejavnost.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Nakup zemljišč, ki so v letnem programu pridobivanja nepremičnega premoženja.

---

## 4009 Nakupi zemljišč

**40.000 €**

Sredstva so namenjena nakupom zemljišč za realizacijo prostorskih ureditev. Predvsem gre za zemljišča, ki jih kupujemo oz. menjamo z Župnijo Jezersko. Del sredstev za pridobitev zemljišč za ceste je rezerviran tudi na PP 4127 skladno z Načrtom ravnanja s stvarnim premoženjem občine, ki je sestavni del proračuna.

---

## 17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

---

**Vrednost: 3.900 €**

### **Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

-

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:**

- zagotoviti čim boljšo preskrbljenost občanov z zdravstvenimi storitvami na primarni ravni in
- skrb za čim boljše prostorske rešitve za izvajanje posameznih dejavnosti zdravstva.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1702 - Primarno zdravstvo

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

---

## 1702 - Primarno zdravstvo

---

**Vrednost: 3.160 €**

### **Opis glavnega programa**

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

- omogočiti neprekinjeno in nemoteno zdravstveno dejavnost v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni

---

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- zmanjševanje spremljajočih zdravstvenih težav in izvedba preventivnih akcij in
- zagotavljanje pogojev za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

0004 Občinska uprava

---

**17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov**

---

**Vrednost: 3.160 €**

**Opis podprograma**

Vsebina tega podprograma se nanaša na dejavnost Zdravstvene postaje Jezersko.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zavodih

Zakon o zdravstveni dejavnosti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- vzdrževanje prostorskih kapacitet Zdravstvene postaje Jezersko.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj:

- redno in nemoteno delovanje zdravstvene postaje.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delovanje zdravstvene postaje po programu.
- 

**4038 Investicije na področju zdravstva**

**660 €**

V letu 2026 bo Občina Jezersko skupaj z drugimi občinami (delež glede na število prebivalcev) namenila sredstva za nakup novega vozila za medicinsko pomoč pri ZD Kranj..

---

**4113 Zdravstvena postaja in lekarna Jezersko**

**2.500 €**

Postavka zajema stroške za objekt Zdravstvena postaja Jezersko, kjer delujeta zdravstvena in zobozdravstvena ambulanta. Sredstva so rezervirana za nujna vzdrževalna dela, ki bila potrebna tekom leta. Objekt je v lasti Občine Jezersko, zato za vzdrževanje skrbi občina, OZG pa krije tekoče stroške (ogrevanje, elektrika, komunala, ipd...).

---

**1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva**

---

**Vrednost: 740 €**

**Opis glavnega programa**

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe krepitev zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj glavnega programa je izvajati preventivne dejavnosti iz področij primarnega zdravstva.

---

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj je ohraniti pogoje in možnosti izvajanja preventivnih programov. Kazalnik je število vključenih občanov.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja  
0004 Občinska uprava

---

**17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja**

---

**Vrednost: 740 €**

**Opis podprograma**

Podprogram obsega področje spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja, ključne naloge pa obsegajo sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o zdravstveni dejavnosti

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljanje izvajanja aktivnosti promocije zdravja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki sodelujejo v preventivnih programih.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- sofinanciranje izvajanja aktivnosti promocije zdravja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki sodelujejo v preventivnih programih.

---

**4037 Preventivne zdravstvene akcije in osveščanje občanov**

**740 €**

Občina namenja sredstva za akcije osveščanja občanov, in sicer za zobozdravstveno preventivo, posvetovalnico za mlade, šolo za starše, z gibanjem do zdravja, metulj ter druge programe. Vključeno je tudi delovanje razvojne in patronažne službe.

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

---

**Vrednost: 165.763 €**

**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske in narodne skupnosti, generacijske skupine, društva in druge posebne skupine). Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

---

### **Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja**

Nacionalni program za kulturo

Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023

Lokalni program za kulturo občine Jezersko

Strategija razvoja Občine Jezersko

### **Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:**

- ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in
- pospeševati kulturno, športno in mladinsko dejavnost.

### **Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine**

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

---

## **1802 - Ohranjanje kulturne dediščine**

**Vrednost: 63 €**

### **Opis glavnega programa**

Program vključuje skrb za ohranitev kulturne dediščine ter izboljšanje materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti.

### **Dolgoročni cilji glavnega programa**

- ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine.

### **Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj:

- vzdrževati objekte in spomenike na področju kulturne dediščine.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število obnovljenih objektov in kulturnih spomenikov.

### **Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

---

## **18029001 - Nepremična kulturna dediščina**

**Vrednost: 63 €**

### **Opis podprograma**

V okviru podprograma se bodo izvajale spomeniško varstvene akcije (tekoče vzdrževanje spomenikov in rekonstrukcije eventualno odtujenih spomenikov).

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o zavodih

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o varstvu kulturne dediščine

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zaščita in vzdrževanje spomenikov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg zaščitene in vzdrževane kulturnih spomenikov.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

---

Letni izvedbeni cilji:

- vzdrževati spomenike kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena, vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacija poškodovanih kulturnih spomenikov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število vzdrževanih oz. saniranih spomenikov

---

## 5027 Ohranjanje kulturne dediščine

63 €

Sredstva na postavki se načrtujejo za financiranje projekta RAGOR - hišna imena.

---

## 1803 - Programi v kulturi

**Vrednost: 62.500 €**

### ***Opis glavnega programa***

Programi v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo in druge programe v kulturi.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- zagotoviti pogoje za usklajen razvoj knjižničarske dejavnosti,
- ohranjati kakovost in pestrost ponudbe umetniških gledaliških programov,
- ohranjati interes za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture in
- zagotoviti ustrezne prostore za obstoj in razvoj javnih zavodov na področju kulture.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj:

- ohranjanje knjižničarske dejavnosti,
- zagotavljanje pogojev za izvedbo programov in projektov s področja ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva,
- število izvedenih prireditev ter programov ljubiteljskih kulturnih društev.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

0004 Občinska uprava

18039003 Ljubiteljska kultura

0004 Občinska uprava

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

0004 Občinska uprava

18039005 Drugi programi v kulturi

0004 Občinska uprava

---

## 18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

**Vrednost: 41.000 €**

### ***Opis podprograma***

Podprogram obsega dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošno knjižnico, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o zavodih

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

---

Zakon o knjižničarstvu

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji podprograma so:

- razvoj projektov in programov, ki zasledujejo trende razvoja knjižničarstva in
- zagotoviti čim večjemu številu občanom enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva in
- število članov in uporabnikov knjižnice.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj:

- ohraniti pogoje za delovanje krajevnih knjižnic Jezersko ter za izvedbo različnih programov za javnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov različnih programov knjižnice,
- število izposojenega gradiva knjižnice.

---

**4041 Dejavnost Mestne knjižnice Kranj**

**41.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dejavnosti Mestne knjižnice Kranj ter dodatna sredstva za delovanje knjižnice na Jezerskem. Del sredstev je namenjen tudi nakupu knjig in revij, vključeni pa so tudi stroški vzdrževanja prostora, predvsem stroški ogrevanja in čiščenja.

---

**18039003 - Ljubiteljska kultura**

**Vrednost: 7.000 €**

***Opis podprograma***

Podprogram obsega sofinanciranje programov in projektov kulturnih društev.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o društvih

Zakon o prostovoljstvu

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji podprograma so:

- ustvarjanje pogojev za nemoteno in uspešno delovanje ljubiteljske kulture in
- povečati zanimanje (zlasti mladih) za vključevanje v dejavnosti s področja ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih projektov oz. programov ljubiteljskih kulturnih društev (različnih sekcij in starostnih skupin).

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj:

- izvedba javnega razpisa za kulturne programe s področja ljubiteljske kulture.

---

## 4042 Projekti ljubiteljske kulture

7.000 €

---

V okviru programa se sredstva dodeljujejo na podlagi letnega javnega razpisa. Financirajo se naslednja področja: javni kulturni programi in javni kulturni projekti (javne kulturne prireditve, nakup opreme ter osnovnih sredstev, izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov, delovanje društev).

---

## 18039005 - Drugi programi v kulturi

---

**Vrednost: 14.500 €**

### ***Opis podprograma***

Ta podprogram obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov s strani javnih zavodov za področje kulture.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o zavodih

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za obstoj in razvoj dejavnosti v kulturi.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg ustreznih prostorov za izvajanje dejavnosti v kulturi (obnovljenih oz. na novo pridobljenih).

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj:

- posodabljanje opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov na področju kulture.

---

## 4044 Kulturni dom Korotan

13.000 €

---

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za delovanje in obratovanje dvorane Korotan (obratovanje in vzdrževanje, čiščenje, elektrika, kuriva, voda, odpadki, tekoče vzdrževanje, rezervni sklad). V letu 2026 bo poraba nekoliko višja zaradi izvajanja pouka podružnične šole v teh prostorih.

---

## 4125 Medgeneracijski prostor

1.500 €

---

Sredstva na tej postavki se načrtujejo za: kritje fiksnih stroškov (elektrika, voda), ter nakup pisarniške opreme in drobnega inventarja za namen izvajanja delavnic in drugih programov v Medgeneracijskem prostoru.

---

## 1804 - Podpora posebnim skupinam

---

**Vrednost: 5.000 €**

### ***Opis glavnega programa***

Program vključuje sredstva za financiranje socialnih in humanitarnih programov društev in neprofitnih organizacij (veteranske organizacije, verske, narodnostne in romske skupnosti, generacijske skupine, društva in druge posebne skupine).



---

**Dolgoročni cilji glavnega programa:**

- zagotoviti pogoje za vključevanje različni skupin v družabne dejavnosti kraja.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj:

- ohranjanje društvenih dejavnosti,
- zagotavljanje pogojev za izvedbo programov in projektov s področja drugih skupin.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih prireditev ter programov drugih društev.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

0004 Občinska uprava

---

**18049004 - Programi drugih posebnih skupin**

---

**Vrednost: 5.000 €**

**Opis podprograma**

Podprogram je namenjen podpori dejavnostim na področju vzgoje in izobraževanja, znanosti, kulture in športa ter ostalih humanitarnih in drugih neprofitnih dejavnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o društvih

Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev v občini Jezersko

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- ustvarjanje pogojev za nemoteno in uspešno delovanje vseh formalno povezanih skupin prebivalcev s poudarkom na mladih in starejših občanih ter medgeneracijskem povezovanju in
- povečati zanimanje (zlasti mladih) za vključevanje v dejavnosti.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število izvedenih projektov oz. programov drugih društev.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilj:

- izvedba javnega razpisa za društva drugih področij

---

**4088 Drugi programi društev**

**5.000 €**

Proračunska sredstva so namenjena za sofinanciranje aktivnosti društev, ki niso zajeta v javnih razpisih s področja športa, kulture in prireditev. Sredstva, dodeljena preko javnega razpisa, zajemajo sledeče programe: organizacija in izvedba prireditev in delavnic, izobraževanje in usposabljanje, delovanje društev. Sem se tako uvrščajo npr.: ekskurzije, predavanja, delavnice, izleti, izobraževanja, usposabljanja in druge organizirane aktivnosti ter materialni stroški delovanja društev.

---

**1805 - Šport in prostocasne aktivnosti**

---

**Vrednost: 98.200 €**

**Opis glavnega programa**

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za so(financiranje) programov na področju športne in mladinske dejavnosti.

---

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Šport:

- obnavljati ter vzdrževati športno - rekreacijsko infrastrukturo,
- zagotavljati pogoje za izvajanje športne dejavnosti,
- zagotavljati pogoje za izvedbo letnega programa športa,
- zagotavljati pogoje za organizacijo in izvedbo prireditev ter večjih tekmovanj.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji na področju športa:

- zagotavljati pogoje za izvajanje in razvoj športne dejavnosti za vse kategorije športnikov in rekreativcev ter za različne starostne skupine in pogoje za izvedbo športnih dogodkov,
- zagotavljati pogoje za vključevanje občanov v športno rekreacijske dejavnosti.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju športa:

- število prebivalcev, povezanih s športom in rekreacijo,
- število športnih dogodkov ter izvedenih športnih programov.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

18059001 Programi športa

0004 Občinska uprava

18059002 Programi za mladino

0004 Občinska uprava

---

## **18059001 - Programi športa**

---

**Vrednost: 98.200 €**

### ***Opis podprograma***

Za realizacijo nacionalnega programa na področju športa se namenjajo oz. zagotavljajo sredstva za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o športu

Zakon o društvih

Zakon o prostovoljstvu

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljati ustrezne pogoje za ohranjanje in razvoj športne dejavnosti,
- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa,
- povečati število prebivalcev, povezanih s športom.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg obnovljenih in novo pridobljenih površin za šport in rekreacijo,
- število prebivalcev, povezanih s športom,
- število prijaviteljev na javni razpis in izvedeni športni programi.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje ustreznih pogojev za uporabnike in obiskovalce ter prirejanje športnih dogodkov,
- ohraniti oz. povečati optimalno zasedenost športnih površin,
- povečati športne površine in število prebivalcev, povezanih s športom in

- 
- izvedba javnega razpisa za športne programe.
- Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- delež ustreznih površin za izvajanje športno rekreativne dejavnosti,
  - odstotek zasedenosti/ izkoriščenosti športnih objektov,
  - število prebivalcev, povezanih s športom,
  - število prijaviteljev na javni razpis in število izvedenih športnih programov ter dogodkov.
- 

#### **4033 Vzdrževanje objektov za šport in rekreacijo**

**77.500 €**

Sredstva so namenjena za urejanje, vzdrževanje in zavarovanje javnih športnih objektov: objekt na športnem igrišču, teniško, športno in otroško igrišče. Večinski del sredstev je v letu 2026 namenjen za izgradnjo plezalne stene na objektu osnovna šola in vrtec.

#### **4046 Programi športa**

**20.700 €**

Proračunska sredstva so namenjena društvom za sofinanciranje programov športa na podlagi javnega razpisa. Sofinancira se programe: prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, športna rekreacija, izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu in športne prireditve.

---

### **19 - IZOBRAŽEVANJE**

---

**Vrednost: 1.715.700 €**

#### ***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema programe predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, izobraževanja odraslih, višjega in strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

#### ***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji

#### ***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:***

- zagotavljati in vzdrževati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področjih predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja.

#### ***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

1906 - Pomoči šolajočim

---

### **1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

---

**Vrednost: 195.000 €**

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru tega programa zagotavljamo financiranje dejavnosti varstva in vzgoje predšolskih otrok ter zagotavljamo optimalne možnosti za vključitev otrok v Vrtec Palček.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- zagotavljanje pogojev za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

---

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljati optimalne možnosti oz. pogoje za izvajanje varstva in vzgoje predšolske otrok in
- subvencioniranje plačila programov vrtca.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg izvedenih investicijskih aktivnosti za izvajanje programov predšolske vzgoje in
- število sprejetih predšolskih otrok v program predšolske vzgoje.

**Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa**

19029001 Vrtci

0004 Občinska uprava

---

**19029001 - Vrtci**

---

**Vrednost: 195.000 €**

**Opis podprograma**

Podprogram obsega dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev) ter gradnjo in vzdrževanje vrtcev.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o zavodih

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Zakon o vrtcih

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Zakon o uravnoteženju javnih financ

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o delovnih razmerjih

Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje

Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca

Kolektivna pogodba za javni sektor

Kolektivna pogodba za gospodarstvo

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Matije Valjavca Preddvor.

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji podprograma so:

- aktivnosti v zvezi s prilagajanjem dejavnosti potrebam otrok in njihovih staršev,
- zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg realizacije zastavljenih dolgoročnih ciljev.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- obseg izvedenih investicijskih aktivnosti v Vrtcu Palček,
- število vključenih otrok v Vrtec Palček.

---

**4048 Subvencije otroškega varstva****162.000 €**

---

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo razlike med ceno programov vrtcev in plačili staršev. Občina je dolžna glede na Zakon o vrtcih kriti stroške vrtca vsem otrokom, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v naši občini skupaj z vsaj enim od staršev.

---

**4050 Vrtec Palček****33.000 €**

---

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za nakup nekatere opreme in igral za potrebe vrtca po planu, ki ga pripravi vodstvo OŠ Matije Valjavca Preddvor, stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja. Iz te postavke se financira tudi strošek poučevanja angleščine v vrtcu ter lutkovni abonma. Vključen je še vzgojitelj za zgodnjo obravnavo otrok. V času prenove prostorov vrtca se iz postavke krijejo tudi tekoči stroški in stroški najema začasnih prostorov ter dodatni stroški nadomestne kuhinje z razvozom obrokov.

---

**1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje**

---

**Vrednost: 1.511.200 €*****Opis glavnega programa***

Tu so zagotovljena sredstva za financiranje osnovne šole in osnovne šole s prilagojenim programom ter sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, v skladu s potrebami okolja.

Tukaj gre za sofinanciranje osnovnošolske dejavnosti javnega zavoda OŠ Matije Valjavca Preddvor, katerega soustanoviteljica je Občina Jezersko.

***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- ohranjati sredstva v višini, ki bodo omogočala šolam kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa,
- ohranjati sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, ki so pomembne za rast in razvoj celotne občine ter
- tekoče in investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šol, vse v skladu z izkazanimi potrebami.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje optimalnih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev,
- z dodatnim programom omogočiti izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa in
- tekoče ter investicijsko vzdrževanje prostora in opreme v šolah v skladu z izkazanimi potrebami šol.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število otrok, vključenih v primarno in sekundarno izobraževanje,
- delež obnovljene opreme ter obnovljene in vzdrževane površine.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

19039001 Osnovno šolstvo  
0004 Občinska uprava  
19039003 Glasbeno šolstvo  
0004 Občinska uprava

---

**19039001 - Osnovno šolstvo**

---

**Vrednost: 1.511.200 €**

---

### **Opis podprograma**

Osnovnošolsko izobraževanje se na območju občine Jezersko izvaja v podružnični šoli Matije Valjavca Preddvor, osnovno šolo s prilagojenim programom pa izvaja OŠ Helene Puhar v Kranju, kjer je v tekočem šolskem letu en šolar iz naše občine.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne šole,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne šole ter organizacije za izobraževanje odraslih.

### **Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Zakon o zavodih

Zakon o osnovni šoli

Zakon za uravnoteženje javnih financ

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Zakon o delovnih razmerjih

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami

Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole

Kolektivna pogodba za javni sektor

Kolektivna pogodba za gospodarstvo

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Matije Valjavca Preddvor

### **Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilj podprograma je:

- zagotoviti ustrezne pogoje za izvajanje programa in razvoj osnovnega šolstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedeni programi na osnovnih šolah.

### **Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji:

- kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnih zavodov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obnovljene in vzdrževane površine v m<sup>2</sup>.

---

## **4051 Podružnična šola Jezersko**

**50.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja ter za tekoče transferje OŠ Matije Valjavca Preddvor za pokrivanje materialnih stroškov, stroškov obveznih in dodatnih programov. Večina sredstev se s pogodbo prenese na OŠ Matije Valjavca Preddvor, del sredstev pa z direktnim plačilom občine. Poleg rednih stroškov se s te postavke skladno s sprejeto sistemizacijo financira tudi nadstandard za manj kombinacije, angleščina v 1. razredu (zaradi prenizkega števila učencev ni financirana s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport), delavke v kuhinji in del počitniških

dejavnosti. V času prenove podružnične šole so vključeni še dodatni stroški za najem in stroške v gasilskem domu ter razvoz malice.

---

#### **4052 OŠ Matije Valjavca Preddvor**

**11.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za pokrivanje deleža materialnih stroškov matične šole v Preddvoru, v višini 5,57 % celotnih stroškov.

---

#### **4053 Podružnična šola Jezersko - investicije**

**1.450.000 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za investicije v objekt in opremo Podružnične šole Jezersko.

V letošnjem letu se nadaljuje in zaključuje izvedba rekonstrukcije celotnega objekta podružnične šole in vrtca. Prenova je delno sofinancirana z nepovratnimi sredstvi Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Preko razpisa poskušamo pridobiti še dodatna sredstva za energetska prenova šole. Po zaključku gradbeno obrtniških del v marcu, bodo opremili novo kuhinjo, ostale prostore pa po potrebi do začetka šolskega leta 2026/27.

---

#### **4104 OŠ Helene Puhar**

**200 €**

OŠ Helene Puhar v Kranju je šola s prilagojenim programom, ki jo obiskujejo tudi šolarji z območja občine Jezersko, zato je občina dolžna sofinancirati njeno delovanje, ki vključuje materialne stroške. Trenutno ni nobenega učenca iz naše občine.

---

### **1906 - Pomoči šolajočim**

**Vrednost: 9.500 €**

#### ***Opis glavnega programa***

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za brezplačen prevoz vsem osnovnošolcem. Ne glede na oddaljenost bivališča od osnovne šole imajo pravico do brezplačnega prevoza tudi učenci v 1. razredu osnovne šole ter otroci s posebnimi potrebami.

#### ***Dolgoročni cilji glavnega programa:***

- izpolnjevati zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli.

#### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilji:

- kritje stroškov za učence na podlagi veljavne zakonodaje.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice.

#### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

0004 Občinska uprava

19069004 - Študijske pomoči

0004 Občinska uprava

---

#### **19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu**

**Vrednost: 7.500 €**

#### ***Opis podprograma***

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov osnovnošolcem.

---

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja  
Zakon o osnovni šoli  
Zakon o prevozi v cestnem prometu  
Pravilnik o povračilu stroškov prevoza otrok

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji:

- zagotavljati pogoje za koriščenje pomoči v osnovnem šolstvu za vse učence, vse v skladu s področno zakonodajo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice oz. povračila ali subvencioniranja prevoznih stroškov.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljati učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. subvencioniran prevoz do vzgojno-izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izdelana analiza optimizacije šolskih prevozov,  
- število učencev, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice in povračila prevoznih stroškov oz. subvencioniranega prevoza in ki jim stroške prevoza v šolo krije Občina Jezersko.

---

**4054 Prevozi osnovnošolcev****7.500 €**

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plačilo stroškov prevozov osnovnošolcev na rednih avtobusnih linijah, ki jih mora v skladu z zakonom zagotavljati občina.

---

**19069003 - Štipendije**

**Vrednost: 2.000 €**

**Opis podprograma**

V okviru tega programa zagotavljamo nagrade mladim, ki so uspešno zaključili izobraževanje ali v določenem obdobju s prostovoljnim delom prispevali k aktivnostim v kraju. Nagrade so namenjene tudi bolj izstopajočim dosežkom.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi

Pravilnik za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Jezersko

**Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Dolgoročni cilji:

- spodbujanje mladih k formalnem in neformalnemu izobraževanju ter aktivni vključitvi v delovanje kraja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- večanje števila mladih z več znanja in večjo vključenostjo v kraju.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Letni izvedbeni cilji:

- spodbujanje mladih k izobraževanju in tudi s pomočjo društev k aktivnemu delovanju v kraju.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število podeljenih nagrad, predvsem tudi na področju delovanja v kraju.



Rezervirana sredstva se razdelijo skladno z objavljenim razpisom za nagrade prizadevnim dijakom in študentom, ter za uspešen zaključek izobraževanja.

---

## **20 - SOCIALNO VARSTVO**

---

**Vrednost: 76.100 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje zajema programe urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu otrok in družine, starejših, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševnih prizadetih oseb, zasvojenih oseb in drugih ranljivih skupin.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe:***

- preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, pomoč osebam, ki preživljajo nasilje in drugim ranljivim skupinam prebivalstva,
  - zagotavljanje podpore invalidnim osebam s plačilom družinskih pomočnikov,
  - zagotavljanje izvajanja storitve pomoč na domu,
  - zagotavljanje pokrivanja storitev institucionalnega varstva potrebnim občanom občine Jezersko,
  - zagotavljanje enkratnih socialnih pomoči,
  - sodelovanje ter podpora programom in projektom nevladnih organizacij.
- Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število uporabnikov programov socialnega varstva.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

---

## **2002 - Varstvo otrok in družine**

---

**Vrednost: 13.500 €**

***Opis glavnega programa***

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Za krepitev socialne vključenosti se je izoblikovala posebna oblika varstva žensk in otrok, ki so žrtev nasilja in ga izvaja Varna hiša Gorenjske.

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega pravilnika.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je ohranitev zagotavljanja pogojev za delovanje in izvajanje programa Varne hiše Gorenjska ter Materinskega doma Gorenjska in zagotavljanje sredstev za dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilji:

- v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v občini Jezersko ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin in
- dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka upravičenim vlagateljem.

---

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delujoč program Varne hiše in Materinskega doma,
- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše in Materinskega doma,
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičenim vlagateljem).

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

20029001 Drugi programi v pomoč družini

0004 Občinska uprava

---

## **20029001 - Drugi programi v pomoč družini**

---

**Vrednost: 13.500 €**

***Opis podprograma***

Eden izmed ciljev družinske politike v občini Jezersko je spodbujanje rojstev preko dodeljevanja visoke finančne pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem).

Dopolnilni cilj je podpora: za gradnjo ali nakup stanovanja ali hiše; za najem hiše ali stanovanja; za nakup nezazidanega stavbnega zemljišča, za opremljanje najemniškega stanovanja ali hiše.

Poleg tega občina v deležu glede na število prebivalcev sofinancira program delovanja Varne hiše Gorenjske, ki ga izvaja Društvo za ženske in otroke žrtve nasilja. Gre za uvajanje in oblikovanje novih programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov. Materinski dom Gorenjske pa je namenjen materam z mladoletnimi otroki do 15. leta starosti in nosečnicam, ki so se znašle v socialni stiski in nimajo drugih možnosti bivanja ter so pripravljene aktivno reševati svojo situacijo. Materinski dom ženskam in otrokom zagotavlja namestitve (za krajši čas oziroma največ do 1 leta), pogovor in razumevanje stiske, pomoč pri aktivnem reševanju stanovanjske, finančne ali druge stiske, pomoč pri negi, skrbi in vzgoji otrok ter pomoč pri urejanju pravic. Program je financiran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, 18 gorenjskih občin Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij in donatorskih sredstev.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v občini Jezersko

Pravilnik o podpori mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v Občini Jezersko

Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Varna hiša Gorenjska, Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Materinskega doma

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji:

- v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v občini Jezersko ustvarjati pogoje in dostopnost do različnih programov ter dodeljevanje spodbud za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedene aktivnosti oz. program Varne hiše in Materinskega doma,
- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše in Materinskega doma,
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičenim vlagateljem),
- število mladih družin.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izvajanje programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov in

---

- dodeljevanje finančnih pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izveden program Varne hiše in Materinskega doma,
- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše in Materinskega doma,
- število podpor za mlade družine (upravičenim vlagateljem),
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičenim vlagateljem).

---

## 4056 Varstvo otrok in družine

13.500 €

---

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za materialne in obratovalne stroške delovanja varne hiše in materinskega doma na Gorenjskem, enkratno pomoč ob rojstvu otroka ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno šibkih družin. Največji del predstavljajo sredstva, ki se bodo dodelila z javnim razpisom na podlagi Pravilnika o podpori mladim in mladim družinam pri reševanju stanovanjskega vprašanja v občini Jezersko.

---

## 2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

---

**Vrednost: 62.600 €**

### ***Opis glavnega programa***

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov centra za socialno delo, programe za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

### ***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilj je zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih tisk ter izpolnjevanje zakonskih obveznosti s tega področja.

### ***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilji:

- preprečevanje in odpravljanje socialnih tisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, pomoč brezdomcem, osebam, ki preživljajo nasilje in drugim ranljivim skupinam prebivalstva,
- zagotavljanje podpore invalidnim osebam s plačilom družinskih pomočnikov,
- zagotavljanje izvajanja storitve pomoč na domu,
- zagotavljanje pokrivanja storitev institucionalnega varstva potrebnim občanom občine Jezersko,
- zagotavljanje enkratnih socialnih pomoči,
- sodelovanje ter podpora programom in projektom nevladnih organizacij.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov programov socialnega varstva.

### ***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

20049001 Centri za socialno delo

0004 Občinska uprava

20049002 Socialno varstvo invalidov

0004 Občinska uprava

20049003 Socialno varstvo starih

0004 Občinska uprava

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

0004 Občinska uprava

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

0004 Občinska uprava

---

## 20049002 - Socialno varstvo invalidov

---

**Vrednost: 61.000 €**

### ***Opis podprograma***

Podprogram namenja sredstva sofinanciranju bivanja invalidov v varstveno-delovnih centrih in zavodih za usposabljanje ter za družinskega pomočnika. Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (zavodsko varstvo).

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o socialnem varstvu

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

### ***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje večje avtonomije invalidnih oseb, preprečevanje socialne izključenosti in dvig kakovosti njihovega življenja, uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti in socialnega vključevanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število invalidnih oseb, vključenih v institucionalno varstvo.

### ***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti in izplačati sredstva za delno plačilo stroškov institucionalnega varstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb, vključenih v institucionalno varstvo.

---

## 4079 Socialno varstvene storitve

**61.000 €**

Na proračunski postavki so zagotovljena sredstva za zakonsko predpisane obveznosti iz naslova socialno varstvenih storitev. Manjši del sredstev je namenjen izvajanju projekta Prostofer (prostovoljni šofer) za prevoz starejših občanov do potrebnih storitev.

---

## 20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

---

**Vrednost: 100 €**

### ***Opis podprograma***

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna v skladu s področno zakonodajo financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih.

Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi, pomembni za občino, zajemajo za zagotavljanje:

- občinske socialne pomoči,
- subvencioniranje najemnin.

### ***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju kopališč

Stanovanjski zakon

Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin.

---

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje pomoči materialno ogroženim s ciljem zmanjšati socialno izključenost in revščino socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število socialno ogroženih občanov, katerim so bile dodeljene pomoči za posamezen namen.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji:

- dodeljevanje sredstev materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska,

- kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,

- subvencioniranje najemnin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Kranj.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, prejemnikov enkratne denarne socialne pomoči,

- število socialno ogroženih, za katere so bili pokriti pogrebni stroški in

- število občanov, upravičencev do subvencionirane najemnine.

---

**4059 Subvencioniranje najemnin****100 €**

Sredstva na tej postavki so namenjena subvencioniranju stanovanjskih najemnin materialno ogroženim.

---

**20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

**Vrednost: 1.500 €**

***Opis podprograma***

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba. V okviru podprograma tako zagotavljamo sredstva sofinanciranja za programe Območnega združenja Rdečega Križa ter sredstva za humanitarne projekte in programe, ki jih izvajajo medobčinska društva.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o socialnem varstvu

Zakon o društvih

Zakon o Rdečem križu Slovenije

Zakon o prostovoljstvu

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji:

- izboljšati življenje ranljivih ljudi ter spodbujati in sofinancirati izvajanja posebnih socialnih programov in storitev,

- zagotavljati podporo javno veljavnim socialnovarstvenim programom in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih tisk in razlik.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število programov in aktivnosti za ranljive skupine,

---

- število društev in organizacij, ki izvajajo programe in projekte socialnega varstva in opravljajo humanitarno dejavnost.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilji:

- sofinanciranje dejavnosti društev in organizacij, ki izvajajo programe in projekte socialnega varstva in opravljajo humanitarno dejavnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki so vključeni v izvajanje posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk,

- število prijavljenih društev in organizacij, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost oz. število izvedenih programov in projektov.

---

**4060 Programi humanitarnih in invalidskih društev in združenj**

**1.500 €**

Sredstva so namenjena sofinanciranju delovanja Rdečega križa, ki se ukvarja z obiski bolnih, ostarelih in pomoči potrebnih, izvaja preventivne in krvodajalske akcije. Prav tako se del sredstev te postavke porabi za sofinanciranje stroškov delovanja nevladnih organizacij in društev, ki so naštet v opisu podprograma.

---

**22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

**Vrednost: 132.000 €**

***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

To področje porabe zajema upravljanje z dolgovi občine.

***Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja***

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

***Dolgoročni cilji področja proračunske porabe***

Dolgoročni cilj področja je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna ter sredstev za financiranje obsežnejših projektov.

***Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine***

2201 Servisiranje javnega dolga

---

**2201 - Servisiranje javnega dolga**

**Vrednost: 132.000 €**

***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo javnega dolga občine.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji so stabilnost izvrševanja proračuna.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Letni izvedbeni cilj je hitro in gospodarno izvajanje projektov.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

## 22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

---

Vrednost: 132.000 €

### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma vključuje sredstva za odplačilo javnega dolga občine.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Potek izvedbe projekta za katerega je bilo posojilo najeto.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj je hitro in gospodarno izvajanje projektov.

---

## 4155 Odplačilo dolga

132.000 €

Občina se je v letu 2025 zadolžila za prenovo šole in vrtca. Sredstva so namenjena odplačevanju glavnice in pripadajočih obresti.

---

## 23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

---

Vrednost: 40.000 €

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjenih za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

### *Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj področja je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna ter sredstev za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

### *Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine*

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

2303 Splošna proračunska rezervacija

---

## 2303 - Splošna proračunska rezervacija

---

Vrednost: 40.000 €

### *Opis glavnega programa*

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

---

Sredstva programa so načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

***Dolgoročni cilji glavnega programa***

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja občinskega proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje, oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

***Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

***Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa***

23039001 Splošna proračunska rezervacija  
0004 Občinska uprava

---

**23039001 - Splošna proračunska rezervacija**

---

**Vrednost: 40.000 €**

***Opis podprograma***

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

***Zakonske in druge pravne podlage***

Zakon o javnih financah

***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, k čemur bo pripomoglo natančno planiranje oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

***Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

---

<b>3003 Splošna proračunska rezervacija - tekoča proračunska rezerva</b>	<b>40.000 €</b>
--	-----------------

---

Splošna proračunska rezervacija je namenjena pokrivanju tistih odhodkov, ki jih pri sestavi proračuna nismo mogli predvideti oziroma njihova višina ni bila znana. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.