

Na podlagi 18. in 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 106/10 - popr. ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 - odl. US in 14/15 - ZUUJFO) in 29. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Občine Jezersko, št. 01/2011) župan Občine Jezersko sprejemam

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Jezersko

1. Uvodne določbe

S tem sklepom se prične postopek sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Jezersko (Uradni list RS, št. 72/2015) (v nadaljevanju: SDOPN1).

2. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega načrta

Občinski prostorski načrt Občine Jezersko (v nadaljevanju besedila: OPN) je stopil v veljavo 14. Oktobra 2015. V obdobju po sprejemu stališč do pripomb iz javne razgrnitve v postopku izdelave OPN je občina prejela številne nove pobude s strani zainteresiranih pravnih in fizičnih oseb ter druge razvojne pobude za spremembo namenske rabe, ki pa jih v procesu priprave OPN ni več bilo moč obravnavati oziroma jih vključiti v postopek. Občina je zato pred sprejemom OPN občane pozvala, da podajo pobude za spremembe OPN. Občina je te pobude zbirala do 15. 10. 2015. Po analizi prejetih pobud se le-te nanašajo na naslednje vsebinske sklope:

- pobude za spremembo namembnosti zemljišč s strani Občine Jezersko ter druge pobude v javnem interesu;
- pobude za spremembo namembnosti zemljišč s strani občanov in drugih fizičnih ali pravnih oseb;
- pobude za širitev in selitev kmetij ter njihovih dejavnosti;
- pobude za izvzem delov območij naselij iz stavbnih zemljišč;
- pobude, pri katerih gre za uskladitve z dejanskim stanjem;
- sprememba izvedbenih pogojev v tekstualnem delu;
- določitev prostorskih izvedbenih pogojev na nekaterih območjih, kjer ti še niso določeni.

Če se bo v procesu priprave SDOPN1 izkazalo, da so v tekstualnem in grafičnem delu sprejetega OPN določena neskladja ali neustrezna določila pretežno redakcijske narave oziroma potrebe po jasneje definiranih določilih, se bo le ta v SDOPN1 korigiralo.

V procesu priprave SDOPN1 se bo po potrebi uskladilo tudi določila glede priprave občinskih podrobnih prostorskih načrtov oz. priprava podrobnejših prostorsko izvedbenih pogojev.

Spremembe in dopolnitve OPN se bodo nanašale na določila besedilnega in grafičnega dela OPN.

Na podlagi navedenih razlogov Občina Jezersko pričinja s postopkom sprememb in dopolnitev OPN Občine Jezersko.

3. Območje prostorskega načrta

Območje sprememb in dopolnitev OPN se nanaša na podane pobude ter odpravljanje napak pri določanju namenske rabe in prostorsko izvedbenih pogojev v postopku sprejemanja OPN oz. pripravi novih. Območje sprememb in dopolnitev se nanaša na celotno območje občine.

Spremembe in dopolnitve OPN se izvajajo v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju.

4. Način pridobitve strokovnih rešitev

Morebitne potrebne dodatne strokovne analize, podlage ter obrazložitve in utemeljitve bodo pridobljene v skladu z ZPNačrt in splošnimi smernicami, prvimi mnenji oz. drugimi mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

5. Roki za pripravo prostorskega načrta

Faza	Roki
Izdelava osnutka SDOPN1	30 dni po sprejetih stališčih do pobud
Pridobitev prvih mnenj na SDOPN1 in pridobitev odločbe o CPVO	40 dni po oddaji vloge
Priprava dopolnjenega osnutka SDOPN1	30 dni po pridobitvi vseh prvih mnenj
Prva obravnava dopolnjenega osnutka SDOPN1 na seji OS	prva naslednja seja OS
Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka SDOPN1	8 dni po objavi javnega naznanila, traja 30 dni
Izdelava in sprejem stališč do pripomb ter predlogov z javne razgrnitve in obravnave	30 dni po končani javni obravnavi
Izdelava predloga SDOPN1 na osnovi potrjenih stališč do pripomb	30 dni od potrditve stališč
Pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora	40 dni
Izdelava dopolnjenega predloga SDOPN1	30 dni po prejemu vseh mnenj
Druga obravnava in sprejem sprememb in dopolnitev odloka SDOPN1	Prva naslednja seja OS
Objava odloka SDOPN1 v uradnem glasilu	Takoj po sprejemu na seji

6. Nosilci urejanja prostora

V postopku priprave sprememb in dopolnitev sodelujejo:

1. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za prostor (za področje razvoja poselitve);
2. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za kmetijstvo (za področje kmetijstva);
3. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo ter Zavod za gozdove Slovenije (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva);
4. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje (za področje rabe in upravljanja z vodami);
5. Zavod RS za varstvo narave (za področje ohranjanja narave);
6. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino (za področje varstva kulturne dediščine);
7. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za infrastrukturo (za področje cestnega prometa s pomorskim in železniškim prometom in zračnega prometa);

8. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, direktorat za promet (za področje trajnostne mobilnosti);
9. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, direktorat za energijo (za področje rudarstva);
10. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, direktorat za energijo (za področje energetike);
11. Ministrstvo za obrambo, uprava RS za zaščito in reševanje (za področje zaščite in reševanja);
12. Ministrstvo za obrambo, direktorat za logistiko (za področje obrambe);
13. Telekom Slovenije d.d.;
14. ELES, Elektro Slovenija d.o.o.;
15. Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije d.d.;
16. Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o.

V postopek se lahko vključi tudi druge lokalne in državne nosilce urejanja prostora, kolikor se v postopku priprave izkaže potreba po vključitvi in sodelovanju.

V postopku se o pričetku priprave obvesti tudi pristojno Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, ki sporoči pripravljavcu, ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje. V primeru, da je izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje potrebna, pripravljavec zagotovi izdelavo okoljskega poročila.

7. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Stroške priprave prostorskega akta in postopka nosi Občina Jezersko.

Stroške priprave strokovnih podlag in utemeljitev posamičnih individualnih investicijskih pobud ali drugih sprememb SDOPN1, ki se nanašajo na utemeljitev in obrazložitev investicijske namere na posamični lokaciji in bodo zahtevane v postopku priprave SDOPN1 nosi pobudnik spremembe SDOPN1 za predlagano lokacijo.

9. Končne določbe

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Jezersko in na spletni strani Občine Jezersko in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 352-0005/2016
Jezersko, dne 1. 3. 2016

Župan Občine Jezersko
Jurij Rebolj, l.r.